



# CITTA' DI SALUZZO

Tel. centralino: 0175-211311 Fax: 0175-211328

Partita IVA e Codice fiscale: 00244360046

<http://www.comune.saluzzo.cn.it>

**SERVIZI FINANZIARI**  
UFFICIO ECONOMATO -  
PROVVEDITORATO

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero del registro generale: 396 del 21 marzo 2017

Numero particolare per settore: 62

Oggetto: Acquisto moduli software per la "Gestione Amministrazione trasparente e Contratti Anac" e acquisto "Servizio di conservazione documentale" - Assegnazione alla ditta MAGGIOLI S.P.A. (Divisione SIPAL) di Santarcangelo di Romagna - Partita I.V.A. 02066400405 - CIG: Z341DE3A85

IL DIRIGENTE Nari dott.sa Lorella

Richiamata la deliberazione consiliare n.83 del 21.12.2016 , con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione ed il bilancio di previsione 2017/2019;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.1 dell' 11.01.2017 , con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione - Dati contabili;

Vista la nota del segretario generale , agli atti, con la quale rende noto che:

- il decreto legislativo 33/2013 ha introdotto per tutte le pubbliche amministrazioni l'obbligo di inserire sul proprio sito istituzionale una sezione denominata "amministrazione trasparente".
- con deliberazione 50/2013 l'Anac ha dettagliato le modalità di composizione della sezione "amministrazione trasparente" elencando altresì tutti gli obblighi di pubblicazione.
- la normativa sulla trasparenza è stata recentemente innovata dal decreto legislativo 97/2016, che ha riordinato la materia ampliando notevolmente il diritto di accesso dei cittadini.
- recentemente anche il nuovo codice degli appalti pubblici ha introdotto nuovi ed ulteriori obblighi di pubblicazione, disponendo all'art. 29 che tutti gli atti relativi alle procedure d affidamenti di contratti siano resi pubblici nell'apposita sezione.

- l'art. 1, comma 32 della legge 190/2012 (legge anticorruzione) richiede che entro il 31 gennaio di ogni anno venga messa a disposizione dell'Anac una specifica tabella, redatta in un particolare formato informatico, contenente numerosissime informazioni su tutte le procedure di appalti e contratti gestite nel corso dell'anno precedente.
- fino ad oggi il Comune di Saluzzo ha provveduto alla gestione della sezione amministrazione trasparente e dell'adempimento di cui all'art. 1, comma 32 citato con modalità domestiche, senza l'acquisto di applicativi, utilizzando competenze interne e la collaborazione di tutti gli uffici, al fine di non gravare ulteriormente sulla spesa per programmi informatici. Tuttavia, la quantità di atti ed informazioni oggi da pubblicare, nonché la gestione dei dati per l'adempimento di cui all'art. 1 comma 32, rendono la gestione manuale estremamente complessa e lenta, senza contare il grave rischio di dimenticare qualche adempimento, con la possibilità di essere destinatari di pesanti sanzioni.

Dato atto che Sipal Informatica è una Divisione del Gruppo Maggioli S.P.A.;

Vista la proposta ,agli atti, presentata dalla ditta MAGGIOLI S.P.A. (Divisione SIPAL), con sede legale a Santarcangelo di Romagna in Via del Carpino n.8 e sede operativa a Savigliano in Via Allione n. 5, PARTITA I.V.A. 02066400405 ,per la fornitura dei moduli software per la “Gestione Amministrazione trasparente e Contratti ANAC”, contro corresponsione di un importo complessivo di Euro 1.890,00 più I.V.A. 22% e così in totale Euro 2.305,80;

Sottolineato che nella nota sopra citata il segretario comunale richiede per la gestione di amministrazione trasparente e contratti ANAC l'acquisto degli specifici applicativi predisposti da Sipal Informatica , in quanto essendo integrati con gli applicativi già esistenti, - attraverso i quali si producono numerosi atti da parte degli uffici -, consentono la gestione automatizzata di almeno una parte degli adempimenti;

Dato atto che nella medesima nota sopra citata il segretario comunale richiede l'acquisto del modulo relativo alla conservazione documentale, per adempiere alle modalità di conservazione dei documenti digitali previste dal Cad, ed in particolare richiede la fornitura di un modulo da 15 Gbyte, per la conservazione di PEC, Registro Protocollo, Contratti e Fatture, accogliendo la proposta della Sipal Informatica, che offre un Servizio di Conservazione Digitale dei suddetti documenti PEC, Registro Giornaliero Protocollo, Contratti, Atti amministrativi e Fatture all'interno dei nostri Repository in qualità di Conservatore

Accreditato AgID (<http://www.agid.gov.it/agendadigitale/pubblicaamministrazione/conservazione/elenco-conservatori-attivi>);

Vista la proposta ,agli atti, presentata dalla ditta MAGGIOLI S.P.A. (Divisione SIPAL), con sede legale a Santarcangelo di Romagna in Via del Carpino n.8 e sede operativa a Savigliano in Via Allione n. 5, PARTITA I.V.A. 02066400405 ,per la fornitura del “Servizio di Conservazione documentale”, contro corresponsione di un importo complessivo di Euro 2.400,00 più I.V.A. 22% e così in totale Euro 2.928,00;

Richiamati:

- l'art. 1 commi 512 - 517 della legge di stabilità per il 2016 (legge 208/2015);
- l'art. 1, comma 450, Legge 296/2006 che cita: “le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti dal comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.Lvo30.03.2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Richiamata inoltre la circolare del Segretario comunale del 06/04/2016 , la quale dispone che “nelle more dell'attuazione del sistema compiuto delineato dai commi 512-517 della legge 208/2015 , qualora l'amministrazione abbia la necessità di acquistare beni e servizi informatici o di connettività, non si applichi il meccanismo autorizzatorio previsto dal comma 516, pur permanendo l'obbligo di verificare se i bisogni possano essere soddisfatti mediante ricorso alle convenzioni Consip o degli altri soggetti aggregatori “;

Richiamato infine l'art. 36 comma 2 Lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti, per l'affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro , ,possano procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato ;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale N. 119 del 10 agosto 2016, avente ad oggetto “Nuovo codice dei contratti pubblici – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 – Misure organizzative in materia di trasparenza e standardizzazione delle procedure – indirizzi per la fase transitoria” ed il relativo allegato;

Ribadito che trattasi per quanto riguarda i software relativi alla “Gestione Amministrazione Trasparente e contratti Anac” di un’integrazione ad applicativi già esistenti, e per quanto riguarda il “Servizio di conservazione documentale” di un rinnovo e implementazione di servizio già esistente, entrambi acquistati presso la ditta MAGGIOLI S.P.A. ( Divisione SIPAL), con sede legale a Santarcangelo di Romagna, in Via del Carpino n.8, e sede operativa a Savigliano, in Via Allione n. 5;

Ritenuto che nel caso in specie sussistono le condizioni e le dovute motivazioni per procedere ad un affidamento diretto alla ditta MAGGIOLI S.P.A., tenuto conto della particolarità della fornitura e della sua natura specifica, come sopra precisato;

Ritenuto pertanto , sulla base di quanto sopra esposto, di procedere all' affidamento alla ditta MAGGIOLI S.P.A. (Divisione SIPAL), con sede legale a Santarcangelo di Romagna, in Via del Carpino n.8, e sede operativa a Savigliano, in Via Allione n. 5, PARTITA I.V.A. 02066400405, della fornitura dei moduli software e del servizio sopra citati, contro corrispondenza di un importo complessivo di Euro 4.290,00 più I.V.A. 22% e così in totale Euro 5.233,80;

Dato atto che la ditta MAGGIOLI S.P.A è presente sul M.e.p.a. (Mercato Elettronico della P.A. e quindi in possesso di tutti i requisiti necessari per poter operare come impresa offerente per la P.A.;

Dato atto che l’istruttoria per il presente atto è stata svolta dal il Capo Ufficio Econo-  
mato responsabile del procedimento , Signora Miolano Paola;

Viste le disposizioni di cui all' articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. che prevede l’obbligo a carico dei responsabili che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte della parte corrente ed in conto capitale del bilancio di esercizio annuale 2017 assegnato a questo settore;

- a seguito verifica preventiva il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa il cui pagamento deve avvenire a scadenza determinata, previa presentazione di fattura;
- l'attuazione dell'intervento comporta la seguente tempistica di massima:  
 Tempo previsto esecuzione/ consegna : 60 giorni data di ricevimento ordine;  
 Tempi di pagamento secondo le seguenti tempistiche previste: entro il termine di scadenza di pagamento delle fatture previsto per legge;

Visto l' articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli artt. 183 e 107, 3° comma del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

#### DETERMINA

- 1°) Di affidare alla ditta MAGGIOLI S.P.A. (Divisione SIPAL), con sede legale a Santarcangelo di Romagna, in Via del Carpino n.8, e sede operativa a Savigliano, in Via Allione n. 5, PARTITA I.V.A. 02066400405, la fornitura dei moduli software per la "Gestione Amministrazione trasparente e Contratti ANAC", contro corresponsione di un importo complessivo di Euro 1.890,00 più I.V.A. 22% e così in totale Euro 2.305,80 e per la fornitura del "Servizio di Conservazione documentale", contro corresponsione di un importo complessivo di Euro 2.400,00 più I.V.A. 22% e così in totale Euro 2.928,00.
- 2°) Di dare atto che il contratto con la ditta avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs.50/2016.
- 3°) Di impegnare la spesa complessiva di Euro 5.233,80 compresa I.V.A. 22%, mediante imputazione al bilancio dell'esercizio finanziario 2017 – gestione competenza – nel modo seguente:
  - Euro 2.305,80 alla Missione 01, Programma 11, Tit. 2° Cap. 12060/30 ad oggetto: "Acquisto software per automazione";
  - Euro 2.928,00 alla Missione 01, Programma 11, Tit. 1° Cap. 3170 ad oggetto: "Spese diverse per automazione ed innovazione tecnologica";
- 4°) Di dare atto per quanto precisato in premessa che vengono rispettate le disposizioni previste dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii.

- 5°) Di trasmettere copia della presente determinazione alla Prefettura di Cuneo ai sensi dell'art. 135, 2° comma, del D.Lgs. n. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii..
- 6°) Di dare atto che il responsabile del procedimento è il Capo Ufficio Economato, Signora Miolano Paola, la quale ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).
- 7°) Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n° 50/2016 sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente"- sottosezione "Bandi di gara e contratti"

Saluzzo, lì 20.03.2017

Il Dirigente Servizi Finanziari  
F.to Nari dott.ssa Lorella

#### SERVIZI FINANZIARI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento, se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000,n. 267, dando atto della verifica preventiva inerente la compatibilità dei pagamenti conseguenti con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti della normativa prevista dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii.

Saluzzo, lì 21.03.2017

Il Dirigente Servizi Finanziari  
F.to Nari dott.ssa Lorella

\*\*\*\*\*

**La presente determinazione viene pubblicata sul sito internet del Comune – sezione Albo Pretorio – ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii. e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi e cioè dal **22.03.2017** al **06.04.2017****

\*\*\*\*\*

**Comunicato alla Prefettura: in data **22.03.2017****

**prot. n. 10182**

**Trasmessa copia all'Ufficio Ragioneria**