



CITTA' DI SALUZZO

Tel. centralino: 0175-211311 Fax: 0175-211328

Partita IVA e Codice fiscale: 00244360046

http://www.comune.saluzzo.cn.it

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO DEL DIRIGENTE FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero del registro generale: **401** del 21 marzo 2017

Numero particolare per settore: **65**

Oggetto: Acquisto modulo software per la gestione del Rendiconto ex D.Lgs. 118/2011
- relazione al rendiconto - Affidamento alla ditta MAGGIOLI S.P.A.
(Divisione SIPAL) di Santarcangelo di Romagna - Partita I.V.A. 02066400405
- CIG: ZA51DEBB06

IL DIRIGENTE Nari dott.sa Lorella

Richiamata la deliberazione consiliare n.83 del 21.12.2016 , con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione ed il bilancio di previsione 2017/2019;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.1 dell' 11.01.2017, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione - Dati contabili;

Considerato che l'art. 11 comma 4 del D.lgs 118/2011 e ss.mm.ii. relativo alla nuova contabilità armonizzata a regime dal 2016, prevede che al rendiconto della gestione, che il Consiglio comunale deve approvare entro il 30 aprile, va allegata una relazione sulla gestione dell'organo esecutivo, redatta secondo le modalità previste dal comma 6 del medesimo articolo;

Preso atto che la Sipal Informatica (Divisione del Gruppo Maggioli S.P.A) che fornisce il sistema informativo per la gestione della contabilità comunale ha predisposto un modulo integrativo per la predisposizione della relazione al rendiconto, integrato con il resto del sistema già utilizzato;

Vista la proposta, a gli atti, presentata dalla ditta MAGGIOLI S.P.A. (Divisione SIPAL), con sede legale a Santarcangelo di Romagna in Via del Carpino n.8 e sede operativa a Savigliano in Via Allione n. 5, PARTITA I.V.A. 02066400405, per la fornitura del modulo software per la "Relazione al rendiconto e relazione semplificata per il cittadino" per una

spesa di € 800,00 oltre I.V.A. 22% per la licenza d'uso ed € 250,00 oltre I.V.A. 22% quale canone di aggiornamento annuale per il rendiconto degli anni successivi;

Richiamati:

- l'art. 1 commi 512 - 517 della legge di stabilità per il 2016 (legge 208/2015);
- l'art. 1, comma 450, Legge 296/2006 che cita: “le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti dal comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.Lvo30.03.2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Richiamata inoltre la circolare del Segretario comunale del 06/04/2016, la quale dispone che “nelle more dell'attuazione del sistema compiuto delineato dai commi 512-517 della legge 208/2015 , qualora l'amministrazione abbia la necessità di acquistare beni e servizi informatici o di connettività, non si applichi il meccanismo autorizzatorio previsto dal comma 516, pur permanendo l'obbligo di verificare se i bisogni possano essere soddisfatti mediante ricorso alle convenzioni Consip o degli altri soggetti aggregatori “;

Richiamato infine l'art. 36 comma 2 Lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti, per l'affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro possano procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale N. 119 del 10 agosto 2016, avente ad oggetto “Nuovo codice dei contratti pubblici – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 – Misure organizzative in materia di trasparenza e standardizzazione delle procedure – indirizzi per la fase transitoria” ed il relativo allegato;

Ribadito che trattasi di un'integrazione ad applicativi già esistenti e che pertanto sussistono le condizioni e le dovute motivazioni per procedere ad un affidamento diretto alla ditta MAGGIOLI S.P.A., tenuto conto della particolarità della fornitura e della sua natura

specifica, come sopra precisato;

Ritenuto pertanto , sulla base di quanto sopra esposto, di procedere all' affidamento alla ditta MAGGIOLI S.P.A. (Divisione SIPAL), con sede legale a Santarcangelo di Romagna, in Via del Carpino n.8, e sede operativa a Savigliano, in Via Allione n. 5, PARTITA I.V.A. 02066400405, della fornitura del modulo software sopra citato, contro corresponsione di un importo complessivo di Euro 800,00 più I.V.A. 22% e così in totale Euro 976,00 per la licenza d'uso e di € 250,00 più I.V.A. 22% e così in totale Euro 305,00 per il canone di aggiornamento annuale a decorrere dal 1.1.2018;;

Dato atto che la ditta MAGGIOLI S.P.A è presente sul M.e.p.a. (Mercato Elettronico della P.A. e quindi in possesso di tutti i requisiti necessari per poter operare come impresa offerente per la P.A.;

Dato atto che l'istruttoria per il presente atto è stata svolta dal il Capo Ufficio Econo-mato responsabile del procedimento , Signora Miolano Paola;

Viste le disposizioni di cui all' articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. che prevede l'obbligo a carico dei responsabili che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte della parte corrente ed in conto capitale del bilancio di esercizio annuale 2017 e 2018 assegnato a questo settore;
- a seguito verifica preventiva il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa il cui pagamento deve avvenire a scadenza determinata, previa presentazione di fattura;
- l'attuazione dell'intervento comporta la seguente tempistica di massima:
Tempo previsto esecuzione/ consegna : 10 giorni data di ricevimento ordine;
Tempi di pagamento secondo le seguenti tempistiche previste: entro il termine di scadenza di pagamento delle fatture previsto per legge;
Visto l' articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
Visti gli artt. 183 e 107, 3° comma del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

- 1°) Di affidare alla ditta MAGGIOLI S.P.A. (Divisione SIPAL), con sede legale a Santarcangelo di Romagna, in Via del Carpino n.8, e sede operativa a Savigliano, in Via Allione n. 5, PARTITA I.V.A. 02066400405, la fornitura del modulo software per la "Relazione al rendiconto e relazione semplificata per il cittadino" per una spesa di € 800,00 oltre I.V.A. 22% e così in totale € 976,00 per la licenza d'uso ed € 250,00 annui oltre I.V.A. 22% e così in totale € 305,00 quale canone di aggiornamento annuale per il rendiconto degli anni successivi;
- 2°) Di dare atto che il contratto con la ditta avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs.50/2016.
- 3°) Di impegnare la spesa complessiva di Euro 976,00 compresa I.V.A. 22%, per la licenza d'uso mediante imputazione al bilancio dell'esercizio finanziario 2017 – gestione competenza – alla Missione 01, Programma 11, Tit. 2° Cap. 12060/30 ad oggetto: "Acquisto software per automazione".
- 4°) Di impegnare la spesa annua di Euro 305,00 compresa I.V.A. 22%, per il canone di aggiornamento mediante imputazione al bilancio degli esercizi 2018 e 2019 – alla Missione 01, Programma 11, Tit. 1° Cap. 3170 ad oggetto: "Spese diverse per automazione ed innovazione tecnologica", dando atto che della stessa spesa si terrà conto in sede di predisposizione del bilancio per gli anni successivi.
- 5°) Di dare atto per quanto precisato in premessa che vengono rispettate le disposizioni previste dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii.
- 6°) Di trasmettere copia della presente determinazione alla Prefettura di Cuneo ai sensi dell'art. 135, 2° comma, del D.Lgs. n. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii..
- 7°) Di dare atto che il responsabile del procedimento è il Capo Ufficio Economato, Signora Miolano Paola, la quale ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).
- 8°) Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n° 50/2016 sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente"- sottosezione "Bandi di gara e contratti"

Saluzzo, lì 21.03.2017

Il Dirigente Servizi Finanziari
F.to Nari dott.ssa Lorella

SERVIZI FINANZIARI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento, se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dando atto della verifica preventiva inerente la compatibilità dei pagamenti conseguenti con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti della normativa prevista dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii.

Saluzzo, lì 21.03.2017

Il Dirigente Servizi Finanziari
F.to Nari dott.ssa Lorella

La presente determinazione viene pubblicata sul sito internet del Comune – sezione Albo Pretorio – ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii. e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi e cioè dal **22.03.2017 al **06.04.2017****

Comunicato alla Prefettura: in data **22.03.2017**

prot. n. 10182

Trasmessa copia all'Ufficio Ragioneria