CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DELLEANI MARCO
Data di nascita	<i>Dato omissso in ottemperanza al Reg. UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)</i>
Qualifica	Dirigente Ente Locale
Amministrazione	COMUNE DI SALUZZO
Incarico attuale	Dirigente - Dirigente - Responsabile Settore Servizi alla Persona
Numero telefonico dell'ufficio	0175211398
Fax dell'ufficio	0175211399
E-mail istituzionale	marco.delleani@comune.saluzzo.cn.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	- Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato; assistente esperto nella gestione e protezione della fauna selvatica
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Funzionario sezione legale, ex VIII qualifica funzionale; avvocato addetto agli uffici legali degli Enti pubblici (elenco speciale); cancelliere di conciliazione, presso il Comune di Grugliasco (To) - COMUNE DI GRUGLIASCO - Esperto-procuratore legale presso l'Ufficio legale dell'Ente Amministrazione Provinciale di Torino - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TORINO - Responsabile della vigilanza venatoria con funzioni di coordinamento delle guardie ecologiche volontarie e responsabile dell'Ufficio verbali in materia ittico-venatoria e di vigilanza sulla legge regionale 32/82 presso l'Amministrazione Provinciale di Torino - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TORINO - Responsabile del Servizio progettazione e gestione parchi ed aree protette presso l'Amministrazione Provinciale di Torino - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TORINO - Direttore del Parco naturale provinciale del lago di Candia presso l'Amministrazione Provinciale di Torino - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TORINO - Dirigente Amministrativo assegnato all'Ufficio legale e patrimoniale; responsabile dell' UOA Gestione Acquisti Appalti e Contratti; assegnato all'UOA Emergenza-Urgenza

CURRICULUM VITAE

118 - Centrale Operativa di Savigliano con la responsabilità della gestione amministrativa del servizio di elisoccorso sull'intero territorio regionale; componente della commissione tecnica per l'elisoccorso, presso l'Ospedale di Savigliano - ASL CN1

- Dirigente di ruolo del Settore "Servizi alla Persona"(servizi sociali, asilo nido, servizi scolastici, turismo, cultura, ufficio Informazioni e Accoglienza Turistica - IAT -, biblioteca, archivio storico, museo civico di Casa cavassa, Casa pellico, Informagiovani, politiche giovanili. Segue il progetto di valorizzazione della Castiglia, complesso monumentale già residenza dei marchesi di Saluzzo ed ex carcere. Componente della Commissione di partecipazione sul funzionamento delle mense scolastiche; ex componente supplente del Comitato Pari Opportunità; componente del Comitato di gestione dell'Ambito territoriale di caccia n. 2 Saluzzo-Savigliano, presso il Comune di Saluzzo (Cn) - COMUNE DI SALUZZO

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	Fluente	Fluente

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Conoscenza ed utilizzo dello strumento informatico nelle sue applicazioni più comuni

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Frequenza a diversi seminari, corsi di formazione e/o giornate di studio effettuate nel periodo del rapporto di lavoro con il Comune di Saluzzo: 13 febbraio - 25 maggio 2006 (Saluzzo): corso di formazione "Windows, Word, Excel, Outlook" per un totale di 40 ore;13 - 21 giugno 2006 (Torino): seminario sul marketing turistico e dei beni culturali (otto moduli);27 settembre 2007 (Orbassano - Torino): corso "La nuova politica regionale e di coesione dell'Unione Europea: i fondi strutturali 2007-2013 gestiti dai Ministeri e dalle regioni italiane";30 sett. 7 e 14 ottobre 2008 (Torino): modulo formativo sulla mediazione dei conflitti per un totale di 21 ore; marzo 2009: workshop internazionale "Nuovi pubblici e musei"; marzo 2010: corso di formazione "Comunicazione verso i non vedenti e gli ipovedenti"; febbraio 2011: Corso di formazione "Comunicazione e gestione del lavoro di gruppo"; giugno 2011: giornata di formazione "Il nuovo regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici"