



Bagnolo Piemonte



Lagnasco



Moretta



Saluzzo



Racconigi

# Centrale Unica di Committenza

*tra i Comuni di*

**BAGNOLO PIEMONTE – LAGNASCO – MORETTA – RACCONIGI – SALUZZO**

**Sede: Comune di Saluzzo, via Macallè 9 - 12037 Saluzzo**

**tel.: 0175.211311 | Fax: 0175.211328**

**email: [protocollo@comune.saluzzo.cn.it](mailto:protocollo@comune.saluzzo.cn.it) | P.E.C.: [protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it](mailto:protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it)**

## VERBALE N. 1

### **PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO PER TRE ANNI DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DEL COMUNE DI SALUZZO E DEL COMUNE DI BAGNOLO PIEMONTE – CIG 6915142BB1**

L'anno duemiladiciassette il giorno trentuno del mese di marzo alle ore nove e minuti quaranta, presso la sala Giunta del Comune di Saluzzo – via Macallè n. 9 – Saluzzo, il Responsabile Unico del Procedimento di affidamento del servizio oggetto della gara dott. ssa Paola Miolano procede – dinanzi ai testimoni dott. Luca Accalai e dott.ssa Lorella Nari – alle operazioni di verifica della documentazione amministrativa ai fini della valutazione sull'ammissibilità dei concorrenti.

Premesso che:

- con determinazione del Responsabile del Procedimento della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Bagnolo Piemonte, Lagnasco, Moretta, Racconigi e Saluzzo n. 4 del 18.01.2017 si è provveduto all'approvazione dell'Avviso di Indagine di Mercato relativo all'affidamento del servizio in oggetto;
- l'Avviso di Indagine di mercato è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune di Saluzzo quale Comune capofila della Centrale Unica di Committenza e sui siti istituzionali del Comune di Saluzzo e del Comune di Bagnolo Piemonte dal 18.01.2017 al 02.02.2017;
- entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 02.02.2017 hanno fatto pervenire la propria manifestazione di interesse, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it](mailto:protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it), n. 7 (sette) operatori economici;



- con verbale in data 06.02.2017 il Responsabile Unico del Procedimento ha dato atto che le manifestazioni di interesse presentate dai suddetti operatori economici risultano formalmente corrette;
- con determinazione del Responsabile della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Bagnolo Piemonte, Moretta, Racconigi e Saluzzo n. 10 del 13.03.2017 si è provveduto a:
  - approvare il succitato verbale in data 06.02.2017 relativo all'esame delle manifestazioni di interesse per la partecipazione alla procedura negoziata in oggetto;
  - approvare la lettera d'invito alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento per tre anni del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Saluzzo e del Comune di Bagnolo Piemonte - CIG 6915142BB1 e gli schemi dei modelli di dichiarazione A, B, C, D, E;
  - disporre la trasmissione della lettera d'invito e dei modelli allegati A, B, C, D, E nonché del Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale del servizio in oggetto, a tutti gli operatori economici che hanno presentato regolare manifestazione d'interesse entro il termine indicato nel precedente Avviso di indagine di mercato;
- gli operatori economici interessati dovevano pertanto far pervenire, con modalità scelte a loro discrezione e rischio, un plico chiuso contenente tre buste, contrassegnate come: busta "A – Documentazione amministrativa", busta "B – Offerta tecnica", busta "C – offerta economica" al seguente indirizzo: Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Bagnolo Piemonte, Moretta Racconigi e Saluzzo, presso il Comune di Saluzzo – via Macallè n. 9 – 12037 Saluzzo, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 30.03.2017, pena l'esclusione dalla gara.

Alle ore nove e minuti quarantacinque, il Responsabile Unico del Procedimento dà inizio alle operazioni di gara previste.

E' altresì presente in sala il sig. Arrigo Devalle, in rappresentanza del concorrente "AON S.P.A. - via Andrea Ponti n. 8/10, 20143 MILANO (MI)".

Si constata che risultano pervenuti al Protocollo Generale del Comune di Saluzzo, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 30.03.2017 n. 7 (sette) plichi, presentati da:

- "ASSITECA s.p.a. - via Sigieri n. 14, 20135 MILANO" – acclarato in data 29.03.2017 al n. prot. 11.084;




- RTI costituendo tra “MAG JLT s.p.a. - via Crispi n. 74 – 80121 NAPOLI” e “L'ARCA Consulenza Assicurativa s.r.l. a socio unico - viale Gran San Bernardo n. 10, 11100 AOSTA” – acclarato in data 29.03.2017 al n. prot. 11.089;
- “GBSAPRI s.p.a. - via Archimede n. 161, 00197 ROMA” – acclarato in data 29.03.2017 al n. prot. 11.121;
- “MARSH S.P.A. - viale Luigi Bodio n. 33 – 20158 MILANO (MI)” – acclarato in data 29.03.2017 al n. prot. 11.126;
- “AON S.P.A. - via Andrea Ponti n. 8/10, 20143 MILANO (MI)” – acclarato in data 30.03.2017 al n. prot. 11.233;
- “COSULICH ASSICURAZIONI SRL – Molo Ponte Morosini n. 41, 16126 GENOVA (GE)” – acclarato in data 30.03.2017 al n. prot. 11.234;
- “PCA s.p.a. - viale Isonzo n. 14.1, 20135 MILANO” – acclarato in data 30.03.2017 al n. prot. 11.298.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà atto di non versare in alcuna causa di incompatibilità ai sensi della vigente normativa e di non avere interessi personali e/o professionali con i concorrenti.

Si procede quindi all'apertura dei plichi presentati dai suddetti sette concorrenti, i quali risultano chiusi e sigillati come da prescrizioni indicate nella lettera d'invito, al fine di poter verificare la rispondenza della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti a quanto richiesto nella lettera d'invito medesima, al quale si rimanda integralmente.

Quindi il Responsabile Unico del Procedimento procede all'esame della documentazione amministrativa ivi contenuta, con il seguente esito:

- “ASSITECA s.p.a. - via Sigieri n. 14, 20135 MILANO”: il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura del plico, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. della lettera d'invito (busta “A – Documentazione amministrativa”, busta “B - Offerta tecnica”, busta “C - Offerta economica”), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta “A – Documentazione amministrativa” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone previa verifica la regolarità. Il Responsabile Unico del Procedimento riscontra altresì la presenza – all'interno della busta “A - Documentazione amministrativa” – di una busta chiusa e sigillata, contenente, secondo quanto consentito dal par. 15.9. della lettera d'invito, la documentazione a comprova dei requisiti di cui al par. 13 della lettera d'invito medesima, la quale non viene aperta.




- RTI costituendo tra “MAG JLT s.p.a. - via Crispi n. 74 – 80121 NAPOLI” e “L'ARCA Consulenza Assicurativa s.r.l. a socio unico - viale Gran San Bernardo n. 10, 11100 AOSTA”: il Responsabile Unico del Procedimento procede all’apertura del plico, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. della lettera d’invito (busta “A – Documentazione amministrativa”, busta “B - Offerta tecnica”, busta “C - Offerta economica”), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta “A – Documentazione amministrativa ” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone previa verifica la regolarità.
- “GBSAPRI s.p.a. - via Archimede n. 161, 00197 ROMA”: il Responsabile Unico del Procedimento procede all’apertura del plico, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. della lettera d’invito (busta “A – Documentazione amministrativa”, busta “B - Offerta tecnica”, busta “C - Offerta economica”), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta “A – Documentazione amministrativa” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone previa verifica la regolarità.
- “MARSH S.P.A. - viale Luigi Bodio n. 33 – 20158 MILANO (MI)” : il Responsabile Unico del Procedimento procede all’apertura del plico, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. della lettera d’invito (busta “A – Documentazione amministrativa”, busta “B - Offerta tecnica”, busta “C - Offerta economica”), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta “A – Documentazione amministrativa” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone previa verifica la regolarità.
- “AON S.P.A. - via Andrea Ponti n. 8/10, 20143 MILANO (MI)” : il Responsabile Unico del Procedimento procede all’apertura del plico, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. della lettera d’invito (busta “A – Documentazione amministrativa”, busta “B - Offerta tecnica”, busta “C - Offerta economica”), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta “A – Documentazione amministrativa” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone previa verifica la regolarità.
- “COSULICH ASSICURAZIONI SRL – Molo Ponte Morosini n. 41, 16126 GENOVA (GE)” : il Responsabile Unico del Procedimento procede all’apertura del plico, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. della lettera d’invito (busta “A – Documentazione amministrativa”, busta “B - Offerta tecnica”, busta “C - Offerta economica”), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta “A – Documentazione amministrativa” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone previa verifica la regolarità.



- “PCA s.p.a. - viale Isonzo n. 14.1, 20135 MILANO”: il Responsabile Unico del Procedimento procede all’apertura del plico, contenente al suo interno le tre buste previste dal par. 14.4. della lettera d’invito (busta “A – Documentazione amministrativa”, busta “B - Offerta tecnica”, busta “C - Offerta economica”), e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni; provvede quindi ad aprire la busta “A – Documentazione amministrativa” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta, constatandone previa verifica la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà atto che - all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali di cui sopra – sono ammessi alla gara i seguenti concorrenti:

- “ASSITECA s.p.a. - via Sigieri n. 14, 20135 MILANO”;
- RTI costituendo tra “MAG JLT s.p.a. - via Crispi n. 74 – 80121 NAPOLI” e “L'ARCA Consulenza Assicurativa s.r.l. a socio unico - viale Gran San Bernardo n. 10, 11100 AOSTA”;
- “GBSAPRI s.p.a. - via Archimede n. 161, 00197 ROMA”;
- “MARSH S.P.A. - viale Luigi Bodio n. 33 – 20158 MILANO (MI)”;
- “AON S.P.A. - via Andrea Ponti n. 8/10, 20143 MILANO (MI)”;
- “COSULICH ASSICURAZIONI SRL – Molo Ponte Morosini n. 41, 16126 GENOVA (GE)”;
- “PCA s.p.a. - viale Isonzo n. 14.1, 20135 MILANO”.

Alle ore undici e minuti trenta il Responsabile Unico del Procedimento, ultimati i lavori di verifica della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti, dà atto che verrà successivamente convocata, in data da definirsi, seduta pubblica nella quale la Commissione giudicatrice della gara in oggetto provvederà all'apertura delle buste “B – Offerta tecnica” dei concorrenti ammessi alla gara, al fine di poter procedere alla verifica della presenza in esse dei documenti richiesti nella lettera d'invito.

Quindi il Responsabile Unico del Procedimento procede a chiudere e sigillare con nastro adesivo in un apposito contenitore di cartone la documentazione amministrativa dei suddetti sette concorrenti, unitamente alle buste non ancora aperte contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica dei medesimi concorrenti. Su tale contenitore vengono apposte le firme del Responsabile Unico del Procedimento e dei Testimoni. Indi il Responsabile Unico del Procedimento prende in consegna tale contenitore così richiuso e sigillato dando atto che provvederà a trasferirlo presso il proprio ufficio, ove sarà custodito in un armadio chiuso a chiave.




Alle ore undici e minuti trentacinque il Responsabile Unico del Procedimento scioglie la seduta.

Letto, confermato, sottoscritto.

Dott.ssa Paola Miolano – Responsabile Unico del Procedimento



*Paola Miolano*

Dott. Luca Accalai - Testimone

*Luca Accalai*

Dott.ssa Lorella Nari - Testimone

*Lorella Nari*