



Centrale Unica di Committenza

tra i Comuni di

BAGNOLO PIEMONTE – LAGNASCO – MORETTA – RACCONIGI – SALUZZO

Sede: Comune di Saluzzo, via Macallè 9 - 12037 Saluzzo

tel.: 0175.211311 | Fax: 0175.211328

email: protocollo@comune.saluzzo.cn.it | P.E.C.: protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it

VERBALE N. 3

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO PER TRE ANNI DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DEL COMUNE DI SALUZZO E DEL COMUNE DI BAGNOLO PIEMONTE – CIG 6915142BB1

L'anno duemiladiciassette il giorno quattordici del mese di aprile alle ore nove e minuti ventisei, presso la sala Giunta del Comune di Saluzzo – via Macallè n. 9 – Saluzzo, è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice dell'appalto in oggetto, costituita con determinazione della Centrale Unica di Committenza medesima n. 13 del 11.04.2017, la quale risulta così composta:

- dott. ssa Silvia Salvai, Segretario Generale del Comune di Saluzzo: Presidente;;
- dott. ssa Maria Grazia Balestrino, dipendente del Comune di Saluzzo: Componente;
- dott. ssa Roberta Ramoino, Segretario Generale del Comune di Bagnolo Piemonte: Componente.

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante il dott. Luca Accalai, dipendente del Comune di Saluzzo.

Il Presidente dà atto che sono presenti tutti i componenti della Commissione e, pertanto, la stessa può validamente operare.

Visto il precedente verbale n. 1 e richiamato il precedente verbale n. 2.



Il Presidente procede ad illustrare la natura e la tipologia del servizio oggetto della procedura di gara.

Tutti i componenti della Commissione danno atto di conoscere i contenuti degli atti di gara sotto indicati:

- lettera d'invito e modelli allegati;
- capitolato approvato con determinazione dirigenziale del Comune di Saluzzo n. 1.624 del 19.12.2016 e con determinazione dirigenziale del Comune di Bagnolo Piemonte n. 9 del 12.01.2017.

Indi il Presidente illustra il metodo di giudizio così come previsto nel par. 18.1 della lettera d'invito per gli elementi qualitativi.

Successivamente la Commissione, all'unanimità, stabilisce di procedere all'approfondimento dei vari elaborati di offerta mediante la visione, la lettura, lo studio e l'analisi di tutti gli atti tecnici/descrittivi prodotti dai concorrenti.

Alle ore tredici e minuti quindici la Commissione sospende i lavori di disamina e studio delle offerte tecniche e dispone di convocarsi in seduta riservata per continuare l'esame delle offerte tecniche il giorno diciotto aprile duemiladiciassette alle ore nove.

Quindi la Commissione procede a chiudere e sigillare con nastro adesivo in apposito contenitore di cartone le buste "A – Documentazione amministrativa" e le buste "B – Offerta tecnica" di tutti i concorrenti, unitamente alle buste non ancora aperte "C – Offerta economica" di tutti i concorrenti. Su tale contenitore di cartone così richiuso vengono apposte le firme dei componenti la Commissione. Quindi la Commissione dispone che tale contenitore di cartone così richiuso sia custodito in apposito armadio chiuso a chiave presso l'ufficio del Presidente della Commissione medesima dott. ssa Silvia Salvai, la quale viene nominata consegnataria.

Alle ore tredici e minuti venti il Presidente scioglie la seduta.

Letto, confermato, sottoscritto.



MP *AS*



Dott.ssa Silvia Salvai - Presidente

[Handwritten signature of Silvia Salvai]

Dott.ssa. Maria Grazia Balestrino - Componente

[Handwritten signature of Maria Grazia Balestrino]

Dott.ssa. Roberta Ramoino - Componente

[Handwritten signature of Roberta Ramoino]

Dott. Luca Accalai - Segretario Verbalizzante

[Handwritten signature of Luca Accalai]

