



Bagnolo Piemonte



Lagnasco



Moretta



Saluzzo



Racconigi

Centrale Unica di Committenza

tra i Comuni di

BAGNOLO PIEMONTE – LAGNASCO – MORETTA – RACCONIGI – SALUZZO

Sede: Comune di Saluzzo, via Macallè 9 - 12037 Saluzzo

tel.: 0175.211311 | Fax: 0175.211328

email: protocollo@comune.saluzzo.cn.it | P.E.C.: protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE G. PRAT DI RICONVERSIONE FUNZIONALE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE NEL COMUNE DI MORETTA – CUP J41E15000420004 – CIG 7243047F74

Premesse

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla **Centrale Unica di Committenza tra i comuni di Bagnolo Piemonte, Lagnasco, Moretta, Racconigi e Saluzzo**, con sede presso il **Comune di Saluzzo – via Macallè n. 9 – 12037 Saluzzo (CN)**, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto **l'Appalto dei lavori, presso la scuola elementare G. Prat di riconversione funzionale e abbattimento barriere architettoniche nel comune di Moretta**.

Il Codice NUTS è: ITC16.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del Comune di Moretta n. 352 del 23.10.2017 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii (nel prosieguo, Codice). Il bando di gara è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune di Saluzzo, all'albo pretorio del Comune di Moretta, sul profilo del committente:

<http://www.comune.saluzzo.cn.it> dalla Home Page selezionare Centrale Unica di Committenza, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito Internet del Ministero delle Infrastrutture e trasporti, sul sito internet dell'Osservatorio Regionale, su un quotidiano a diffusione nazionale e su un quotidiano a diffusione locale.

venerdì 27 ottobre 2017

1

duecentoventinovemilacentocinquantacinque)

di cui:

- € 226.583,44 euro duecentoventiseimilacinquecentottantatre/44) per lavorazioni soggette a ribasso;
- € 2.571,56 (euro duemilacinquecentosettantuno/56) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

tali lavorazioni non possono formare oggetto di avvalimento art 89, comma11, del Codice e del D.M. 10.11.2016 n. 248.

Il limite di subappaltabilità del 30% non è computato ai fini del raggiungimento del limite di cui all'art. 105, comma 2, del Codice.

1.4. L'appalto è finanziato con fondi propri, del Comune di Moretta, con contributo regionale erogato da FIN Piemonte (Bando Parco Progetti edilizia scolastica 2012-13-14) e mutuo CC.DD.PP .

1.5. Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà "a corpo", ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. dddd) del Codice. La contabilità dei lavori sarà effettuata in conformità a quanto stabilito dal titolo IX – Contabilità dei lavori – artt 178 e segg del DPR 207/2010, tenendo conto che il contratto verrà stipulato "a Corpo" e l'importo derivato dall'offerta presentata resterà fisso ed invariabile

1.6. All'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate all'art. 35, comma 18, del Codice, l'anticipazione del 20% dell'importo contrattuale.

1.7. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

I pagamenti avverranno in acconto e a saldo nei termini previsti dall'art. 21 del Capitolato Speciale d'Appalto.

1.8. L'appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto si tratta della demolizione e ricostruzione di un fabbricato unico.

1.9 Ai sensi degli articoli 34 e 71 del Codice, l'esecuzione dell'appalto avviene nel rispetto delle disposizioni di cui al d.m. 11 GENNAIO 2017, recante "CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI PROGETTAZIONE E LAVORI PER LA NUOVA COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE DI EDIFICI PUBBLICI.

La stazione appaltante procederà alle verifiche di cui al medesimo decreto all'avvio e durante l'esecuzione dei lavori.

L'Appaltatore dovrà adeguarsi alle disposizioni di cui al suddetto decreto e produrre la documentazione ivi richiesta.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

2.1. Ai sensi dell'art. 45, comma 2, del Codice, sono ammessi a partecipare alla gara - purché in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 13 - gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del Codice medesimo, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del presente codice.

2.2. Rientrano nella definizione di operatori economici i seguenti soggetti:

a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;

b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

2.3. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

venerdì 27 ottobre 2017

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti:

- per i quali sussistano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- per i quali sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ~~ai sensi~~ (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78) oppure avere in corso un provvedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

3.3. Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è fatto **divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto **divieto** di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono **esclusi** dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

4. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico, finanziario, tecnico e professionale avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

5.1. La documentazione di gara:

a) Bando di gara;

b) Disciplinare di gara e relativi allegati

c) Progetto esecutivo approvato con Deliberazione della Giunta Comunale di Moretta n. 141 del

18.10.2017, costituito dai seguenti elaborati:

DOCUMENTI	
0041430003-PE-2-D-000-Elenco elaborati	ELENCO ELABORATI
0041430003-PE-2-D-001-Relazione tecnica	RELAZIONE TECNICA GENERALE

venerdì 27 ottobre 2017

5

0041430003-PE-2-D-002-Piano demolizioni	PIANO DI DEMOLIZIONE
0041430003-PE-2-D-003-Capitolato	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
0041430003-PE-2-D-004-Computo metrico	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO E INCIDENZA DELLA MANODOPERA
0041430003-PE-2-D-005-EPU+AP	ELENCO PREZZI UNITARI E ANALISI PREZZI
0041430003-PE-2-D-006-Quadro economico	QUADRO ECONOMICO
0041430003-PE-2-D-007-Cronoprogramma	CRONOPROGRAMMA
0041430003-PE-2-D-008-Piano manutenzione	PIANO DI MANUTENZIONE DELL'OPERA
0041430003-PE-2-D-009-Schema di contratto	SCHEMA DI CONTRATTO
ARCHITETTONICO	
0041430003-PE-2-A-001-re	INQUADRAMENTO URBANISTICO E RILIEVO DELLO STATO DI FATTO
0041430003-PE-2-A-002-Tracciamento	TRACCIAMENTO DELL'EDIFICIO NELL'AREA
0041430003-PE-2-A-003-pl	PROGETTO DELLE AREE ESTERNE E FRUIBILITA' DELL'AREA
0041430003-PE-2-A-004-co	ELABORATO TECNICO DELLA COPERTURA
0041430003-PE-2-A-005-tt	PIANTA PIANO TERRA, PARAMETRI GEOMETRICI E ABACO DELLE STRATIGRAFIE
0041430003-PE-2-A-006-pr	PROSPETTI E SIMULAZIONI GRAFICHE
0041430003-PE-2-A-007-sz	SEZIONI
0041430003-PE-2-A-008-pa	PARTICOLARI COSTRUTTIVI
0041430003-PE-2-A-009-Abaco	ABACO SERRAMENTI, CONTROSOFFITTI E PAVIMENTI
0041430003-PE-2-A-010-Umanizzazione	PROGETTO DEL COMFORT INTERNO: UMANIZZAZIONE DEGLI AMBIENTI E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE
0041430003-PE-2-A-011-Abaco decorazioni	ABACO DELLE DECORAZIONI
OPERE STRUTTURALI	
0041430003-PE-2-S-001-	SALA MENSA - PIANTE FONDAZIONI
0041430003-PE-2-S-002-	SALA MENSA - FONDAZIONI CARPENTERIA ED ARMATURE
0041430003-PE-2-S-003-	SALA MENSA - SEZIONI
0041430003-PE-2-S-004-	SALA MENSA - PILASTRI
0041430003-PE-2-S-005-	SALA MENSA - SOPPALCO - CARPENTERIA ED ARMATURE
0041430003-PE-2-S-006-	SALA MENSA - PIANTE COPERTURA
0041430003-PE-2-S-007-	SALA MENSA - CARPENTERIA METALLICA COPERTURA tav 1 di 6
0041430003-PE-2-S-008-	SALA MENSA - CARPENTERIA METALLICA COPERTURA tav 2 di 6
0041430003-PE-2-S-009-	SALA MENSA - CARPENTERIA METALLICA COPERTURA tav 3 di 6
0041430003-PE-2-S-010	SALA MENSA - CARPENTERIA METALLICA COPERTURA tav 4 di 6
0041430003-PE-2-S-011	SALA MENSA - CARPENTERIA METALLICA COPERTURA tav 5 di 6
0041430003-PE-2-S-012	SALA MENSA - CARPENTERIA METALLICA COPERTURA tav 6 di 6
0041430003-PE-2-S-013	SALA MENSA - RELAZIONE SUI MATERIALI E DI CALCOLO DELLE STRUTTURE
0041430003-PE-2-S-014	SALA MENSA - RELAZIONE SULLE FONDAZIONI
0041430003-PE-2-S-015	COLLEGAMENTO - CARPENTERIA
0041430003-PE-2-S-016	COLLEGAMENTO - ARMATURE
0041430003-PE-2-S-017	COLLEGAMENTO - RELAZIONE SUI MATERIALI E DI CALCOLO DELLE STRUTTURE
0041430003-PE-2-S-018	COLLEGAMENTO - RELAZIONE SULLE FONDAZIONI
0041430003-PE-2-S-019	NUCLEO ASCENSORE - CARPENTERIA
0041430003-PE-2-S-020	NUCLEO ASCENSORE - ARMATURE tav 1 di 2
0041430003-PE-2-S-021	NUCLEO ASCENSORE - ARMATURE tav 2 di 2
0041430003-PE-2-S-022	NUCLEO ASCENSORE - RELAZIONE SUI MATERIALI E DI CALCOLO DELLE STRUTTURE

0041430003-PE-2-S-023	NUCLEO ASCENSORE - RELAZIONE SULLE FONDAZIONI
0041430003-PE-2-S-024	RELAZIONE GEOLOGICA E GEOTECNICA
0041430003-PE-2-S-025	RELAZIONE LINEE VITA
0041430003-PE-2-S-026	SALA MENSA - MONTANTI
0041430003-PE-2-S-027	PIANTA COPERTURA - LINEE VITA
IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	
0041430003-PE-2-E-001-Impianto di terra	IMPIANTO DI TERRA, DISTRIBUZIONE PRINCIPALE, FM E SPECIALI
0041430003-PE-2-E-002-Impianto illuminazione	IMPIANTO ILLUMINAZIONE NORMALE E SICUREZZA
0041430003-PE-2-E-003-Quadri elettrici	TOMO QUADRI ELETTRICI
0041430003-PE-2-E-004-Relazione tecnica	RELAZIONE TECNICA
0041430003-PE-2-E-005-Calcoli dimensionamento	CALCOLI DI DIMENSIONAMENTO
0041430003-PE-2-E-006-Impianto fotovoltaico	IMPIANTO FOTOVOLTAICO
0041430003-PE-2-E-007-Disciplinare	DISCIPLINARE IMPIANTI ELETTRICI
IMPIANTI MECCANICI	
0041430003-PE-2-T-001-Relazione tecnica	IMPIANTI TERMOFLUIDICI - RELAZIONE TECNICA
0041430003-PE-2-T-002-Calcoli preliminari	IMPIANTI TERMOFLUIDICI - CALCOLI ESECUTIVI
0041430003-PE-2-T-003-SCA	DISTRIBUZIONE ADDUZIONI E FOGNATURE
0041430003-PE-2-T-004-RIS	IMPIANTO DI RISCALDAMENTO-CONDIZIONAMENTO
0041430003-PE-2-T-005-IDR	IMPIANTO IDRICO-SANITARIO
0041430003-PE-2-T-006-RIS-ly	IMPIANTO DI RISCALDAMENTO-CONDIZIONAMENTO - Lay-Out di Distribuzione
ANTINCENDIO	
0041430003-PE-2-R-ANT-001	IMPIANTO ANTINCENDIO - RELAZIONE TECNICA
0041430003-PE-2-R-ANT-002	INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO DI AMPLIAMENTO
0041430003-PE-2-R-ANT-003	PIANTA E SEZIONE AMPLIAMENTO
SICUREZZA	
0041430003-PE-2-V-002-PSC	PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO
0041430003-PE-2-V-003-Planimetria di cantiere	PLANIMETRIA DI CANTIERE
0041430003-PE-2-v-004-Fascicolo dell'opera	FASCICOLO DELL'OPERA

è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.saluzzo.cn.it>, dalla Home Page selezionare Centrale Unica di Committenza.

5.2. Sarà inoltre possibile prendere visione della suddetta documentazione di gara presso il Comune di Moretta, a seguito di richiesta trasmessa all'indirizzo ufficiotecnico@comune.moretta.cn.it.

5.3. Il soggetto incaricato dal concorrente della presa visione degli atti progettuali e dei loro allegati, del sito di esecuzione dei lavori e del ritiro della documentazione relativa al sopralluogo obbligatorio dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

5.4. Il sopralluogo è **obbligatorio** in quanto i luoghi di intervento non sono normalmente aperti ed accessibili al pubblico. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

5.5. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, non oltre 20 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara, all'indirizzo **venerdì 27 ottobre 2017**

ufficiotecnico@comune.moretta.cn.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo e il seguente oggetto: **“Procedura aperta per l'Appalto presso la scuola elementare G. Prat di riconversione funzionale e abbattimento barriere architettoniche nel comune di Moretta - RICHIESTA DI SOPRALLUOGO”**. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica certificata-o fax, a cui indirizzare la convocazione.

5.6. Il sopralluogo verrà effettuato nei giorni stabiliti dal Responsabile del procedimento. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 2 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve presentarsi munito di fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, e sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

5.7. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente, alla delega deve essere allegata fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, del delegante.

5.8. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato, per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, da un dipendente di uno degli operatori economici purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

5.9. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

6. CHIARIMENTI

6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, esclusivamente all'indirizzo PEC protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet:

<http://www.comune.saluzzo.cn.it> dalla Home Page selezionare Centrale Unica di Committenza.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

7.5. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti (soccorso istruttorio) da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

7.6. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice **costituisce causa di esclusione.**

7.7. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale.

8. COMUNICAZIONI

8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 5 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai singoli concorrenti. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere tempestivamente

segnalate alla Centrale Unica di Committenza, diversamente la Centrale Unica di Committenza declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. SUBAPPALTO

9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

9.2. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Viene fatto salvo quanto previsto dall'art. 105, comma 13, del Codice.

10. ULTERIORI DISPOSIZIONI

10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

10.2 E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto con il Comune di ~~Saluzze~~ Moretta verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e comunque non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del suddetto contratto – per un importo presunto di € 3.000,00 sono a carico dell'aggiudicatario.

10.5. La stipulazione del suddetto contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

10.6. Le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M 02.12.2016, pari presuntivamente a € 3.300,00 sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione

10.7. Ai sensi dell'art. 110 del Codice, la stazione appaltante, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. L'eventuale affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

11. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

11.1. Ai sensi dell'art. 93 del Codice, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto cui al precedente paragrafo 1.1 e precisamente ad (euro), **16.040,00** (euro SEDICIMILAQUARANTA/00) ed intestata al Comune di Moretta – Piazza Umberto I° n.1

La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Moretta presso la Banca di Credito Cooperativo di Cherasco IBAN IT86B0848746530000120800002.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

11.2. L'offerta è altresì corredata, a **pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore (art. 93, comma 8, del Codice), anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e seguenti del Codice, qualora l'offerente

risultasse affidatario. Tale impegno non è richiesto alle microimprese (occupa meno di 10 effettivi), piccole (occupa meno di 50 effettivi) e medie (occupa meno di 250 effettivi) imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

11.3. In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- a) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della L. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).
- b) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto/soggetti garantito;
- c) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante
- f) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva già costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori costituenti il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- g) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

11.4. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto:

- a) del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o

consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

b) del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui alla lettera a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

c) del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui alle lettera a), b) per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle riduzioni di cui al presente paragrafo 11.4. l'operatore economico segnala, nella Busta A Documentazione Amministrativa, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti (allegazione in copia semplice delle certificazioni di cui sopra, oppure dichiarazione ex artt. 19 o 19 bis, Dpr 445/2000 e smi oppure dichiarazione ex art. 47, DPR 445/2000 e smi).

11.5. La mancata costituzione della cauzione provvisoria costituisce **causa di esclusione**. Qualora il concorrente non presenti la cauzione provvisoria ovvero presenti una cauzione provvisoria di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, si applica la disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice, secondo quanto previsto dal successivo paragrafo 20.

11.6. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto con il Comune di Moretta mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

11.7 All'atto della stipulazione del contratto con il Comune di Moretta, l'aggiudicatario dovrà presentare apposita garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la quale sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 medesimo del Codice.

11.8. Si precisa che:

a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che

ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

11.9. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 103, comma 7, del Codice, l'aggiudicatario dei lavori sarà obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante, almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione a copertura dei danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per i seguenti importi:

- per i danni di esecuzione: importo contrattuale;
- per la responsabilità civile verso terzi: € 1.000.000,00 (euro UNMILIONE/00).

12. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

12.1. I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari ad € 80,00 (euro ottanta) ai sensi e con le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1377 del 21.12.2016. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

12.2. Qualora il concorrente non presenti il documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, si applica la disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice, secondo quanto previsto dal successivo paragrafo 20.

13. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA.

13.1. I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

13.1.0. registrazione EMAS (Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit), in corso di validità, oppure una certificazione secondo la norma ISO14001 o secondo norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali, certificate da organismi di valutazione della conformità. Sono accettate altre prove relative a misure equivalenti in materia di gestione ambientale, certificate da un organismo di valutazione della conformità, come una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato dall'offerente (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema di gestione ambientale, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione) con particolare riferimento alle procedure di:

- controllo operativo che tutte le misure previste all'art.15 c.9 e c.11 di cui al DPR 207/2010 siano applicate all'interno del cantiere.
- sorveglianza e misurazioni sulle componenti ambientali;
- preparazione alle emergenze ambientali e risposta.

(DM 11.01.2017 CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI PROGETTAZIONE E LAVORI PER LA NUOVA COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE DI EDIFICI PUBBLICI).

13.1.1. attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 84 del Codice e dell'art. 61 del d.p.r. 207/2010, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del d.p.r. 207/2010.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.

I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.

Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'art. 45 del Codice, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, parte II del d.p.r. 207/2010 accertati, ai sensi dell'art. 87 del Codice e dell'art. 62 del d.p.r. 207/2010, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi. In particolare, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti economico-finanziari:

1) almeno una referenza bancaria;

2) volume d'affari in lavori (espressa in euro), svolti mediante attività diretta ed indiretta, conseguito nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore al

100% degli importi delle qualificazioni richieste nelle varie categorie dell'appalto da affidare, così come definita dagli artt. 79 e 83 del d.p.r. 207/2010;

3) se l'operatore economico è tenuto alla redazione del bilancio in base alle norme del paese di appartenenza: capitale netto, costituito dal totale della lettera A del passivo di cui all'art. 2424 del codice civile, riferito all'ultimo bilancio approvato, di valore positivo;

b). requisiti tecnico-organizzativi:

1) presenza di idonea direzione tecnica secondo quanto previsto dall'art. 87 del d.p.r. 207/2010;

2) esecuzione di lavori nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, appartenenti a ciascuna categoria dell'appalto, di importo non inferiore al 90% di quello della classifica richiesta;

3) esecuzione di un singolo lavoro nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, in relazione ad ogni singola categoria oggetto dell'appalto, di importo non inferiore al 40% della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di due lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 55% dell'importo della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di tre lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 65% dell'importo della classifica richiesta; gli importi sono determinati secondo quanto previsto dal citato art. 83 del d.p.r. 207/2010;

c) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore ai valori fissati dall'art. 79, comma 10, del d.p.r. 207/2010, relativo al decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;

d) dotazione stabile di attrezzatura tecnica secondo i valori fissati dall'art. 79, comma 8, del d.p.r. 207/2010, relativo al decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

13.2. In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

13.3. E' consentito l'utilizzo, mediante avalimento, di più attestati di qualificazione per la categoria prevalente per il raggiungimento della classifica richiesta dal bando di gara, non è consentito l'avvalimento della categoria OG11 (lavori di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica c.d. SIOS, art. 2 Dm. 248/2016).

13.4. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

venerdì 27 ottobre 2017

14.1. ► Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale o a mezzo corriere entro le ore 12.00 del giorno **...2017**, esclusivamente all'indirizzo **Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Bagnolo Piemonte, Lagnasco, Moretta, Racconigi e Saluzzo, presso il Comune di Saluzzo – Ufficio Protocollo – via Macallè n. 9 – 12037 Saluzzo (CN)**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste

14.2. È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, entro le ore 12.00 del giorno **...2017**, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Saluzzo, sito in via Macallè n. 9 – 12037 Saluzzo. L'Ufficio Protocollo è aperto il lunedì e il venerdì dalle ore 9.00 alle 12.30; il martedì e il giovedì dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30; il mercoledì dalle 9.00 alle 14.00; il sabato dalle 9.00 alle 12.00. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni*] e riportare la dicitura **GARA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE G. PRAT DI RICONVERSIONE FUNZIONALE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE NEL COMUNE DI MORETTA – CUP J41E15000420004 – CIG 7243047F74- NON APRIRE**. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

14.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa";

"B - Offerta tecnica";

"C - Offerta economica".

14.5. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

14.6. **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

venerdì 27 ottobre 2017

17

a) Domanda di partecipazione;

b) DGUE;

c) Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

a) La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo l'allegato **modello A** e comunque contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

b) Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

c) Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

d) Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

1). se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

2). se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

3). se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

e) Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

f) Il concorrente allega:

- 1) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore
- 2) copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche secondo l'allegato **modello B**.

Il concorrente può presentare, in luogo del DGUE, una dichiarazione sostitutiva che ne riporti il contenuto, dichiarazione da rendere ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- a) DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- b) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- d) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

e) PASSOE dell'ausiliario.

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

f) dichiarazione dell'ausiliario del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)

Oppure

f) dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 3 del presente disciplinare.

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 lett. a) del presente disciplinare

modello _____ ????

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compilando la **sezione α** della Parte IV°.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b) nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- c) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 56/2017).

L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica
venerdì 27 ottobre 2017

delle dichiarazioni rese.

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni integrative – Modello Allegato C

Il concorrente rende una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con la quale:

- a) [fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56] dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice ;
- b). dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - 1) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - 2) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta.
- c). accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

d). dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)

(oppure)

d) dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

e) dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del requisito previsto dall'art. 93, comma 7, del Codice e allega copia conforme della relativa certificazione.

venerdì 27 ottobre 2017

Per gli operatori economici relativamente al sopralluogo obbligatorio:

f) dichiara di aver preso visione dei luoghi *oppure* allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;

g) indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica

h). autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti” , la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

h) non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

i). attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267:

l). dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell’impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell’art. 80, co. 5, lett. b), e dell’art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale di; nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare;

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

a) **PASSOE** di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento ai sensi dell’art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all’impresa ausiliaria;

b) documento, in originale o copia autentica, attestante **la garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione concernente l’impegno di un fideiussore di cui all’art. 93, comma 8 del Codice;

c). **ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell’A.N.AC. di € 80,00 (ottanta).

15.3.3 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

a) atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti;

a) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

b) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le quote di esecuzione del lavoro che verranno assunte dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

a) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

b) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le quote di esecuzione del lavoro che verranno assunte dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

a) dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:

1) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

3) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le quote di esecuzione del lavoro che verranno assunte dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

b). dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

c). dichiarazione che indichi le quote di esecuzione del lavoro che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

venerdì 27 ottobre 2017

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

b) dichiarazione che indichi le quote di esecuzione del lavoro che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

a) in caso di RTI costituito:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e le quote di esecuzione del lavoro che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD

(o in alternativa)

b) in caso di RTI costituendo:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- 1)** a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- 2)** l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- 3)** le quote di esecuzione del lavoro che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi

dell'art. 25 del CAD.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

16.1. Il concorrente deve inserire a pena di esclusione nella "busta B – Offerta tecnica" i seguenti documenti ordinati in separati fascicoli. Ciascun fascicolo dovrà riportare sul frontespizio la seguente dicitura:

- **fascicolo 1. Miglioramenti prestazionali dell'edificio con riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017;**
- **fascicolo 2. Piano di Gestione Commessa (PGC) – Organizzazione del cantiere;**
- **Fascicolo 3. Criteri ambientali premianti ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017.**

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, ai sensi del D.M. 11 gennaio 2017 che adotta i "Criteri Ambientali Minimi (CAM) per l'affidamento di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici, e dell'art. 34 del Codice, recante "Criteri di sostenibilità energetica e ambientale" vengono inseriti tra i criteri di valutazione i criteri ambientali premianti.

16.1.1. Miglioramenti prestazionali dell'edificio con riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017.

Il concorrente dovrà produrre una relazione tecnico illustrativa che evidenzi i miglioramenti prestazionali, ai quali saranno assegnati i punteggi in seguito indicati; i miglioramenti prestazionali offerti non avranno peso economico, pertanto, non influenzeranno né potranno variare il prezzo complessivo formulato nell'offerta economica restando quanto proposto a totale carico dell'offerente.

L'Offerente dovrà illustrare i miglioramenti prestazionali offerti, relativi ai sub elementi:

Sub elemento A

Miglioramento dei valori di trasmittanza dell'isolante delle pareti esterne rispetto alle previsioni base:

Sub elemento B

Miglioramento dei valori di trasmittanza della vetrata a sud e delle vetrate del corridoio di collegamento con la scuola esistente rispetto alle previsioni di base

Sub elemento C

Miglioramento dei valori di trasmittanza dell'isolante della copertura rispetto alle previsioni base.

I miglioramenti prestazionali non devono tradursi in una diversa ideazione dell'oggetto dell'appalto rispetto a quello approvato dalla stazione appaltante.

Risulta quindi essenziale che le proposte tecniche migliorative offerte non si concretizzino in opere aggiuntive rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo, nel qual caso la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 95, comma 14 bis, del Codice non attribuirà alcun punteggio.

Si evidenzia che le proposte tecniche avanzate dal concorrente dovranno essere formulate nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'Offerente dovrà produrre, per far comprendere il valore delle migliorie proposte, una relazione tecnica illustrativa che individui le risorse e metodologie per ridurre al minimo i consumi energetici per la climatizzazione invernale.

L'elemento **Miglioramenti prestazionali dell'edificio con riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017**, comprendente i sub elementi A, B e C, potrà essere presentato utilizzando complessivamente non più di 15 (quindici) cartelle formato A4 (con stampa su una sola facciata), interlinea 1,5 righe, carattere arial 11, margini superiore e inferiore 3 cm, destro e sinistro 2,5 cm. L'elemento in questione potrà essere eventualmente corredato da ulteriori massimo 5 (cinque) cartelle formato A4 ciascuna di una sola facciata, con interlinea e caratteri scelti dall'offerente, di layout grafici, tabelle, flussogrammi, istogrammi.

Nel computo delle 15 cartelle previste per la presentazione dell'elemento in questione e delle 5 cartelle previste per gli eventuali layout grafici, tabelle, flussogrammi, istogrammi, non si considerano l'eventuale copertina e l'eventuale indice. Eventuali ulteriori cartelle oltre alle 15 previste per la presentazione dell'elemento in questione e alle 5 cartelle previste per gli eventuali layout grafici, tabelle, flussogrammi, istogrammi non saranno oggetto di esame né di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice.

L'offerta tecnica andrà sottoscritta con firma autografa in calce nell'ultima pagina dei **"Miglioramenti prestazionali dell'edificio con riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017"** dal concorrente; in caso di concorrente "gruppo" costituendo andrà sottoscritto da tutti i membri; in caso di concorrente "gruppo" già costituito andrà sottoscritto dal legale rappresentante del "gruppo".

N.B.: in caso di aggiudicazione dell'appalto i **Miglioramenti prestazionali dell'edificio con riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017** presentati divengono documento contrattuale che l'appaltatore nel corso dell'esecuzione dei lavori dovrà rispettare.

Si precisa che

- nei **Miglioramenti prestazionali dell'edificio con riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017** non dovrà essere fatto alcun riferimento all'offerta economica proposta e indicata nella "busta C - offerta economica", pena l'esclusione dell'offerta;
- l'offerta tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita cartella aggiuntiva alle 15 + 5 cartelle succitate, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del Codice e 22 e ss. L. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica costituiscono segreti tecnici e commerciali o industriali; in tal caso

nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05 (Codice della Proprietà Industriale); l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, andrà sottoscritta con firma autografa dal concorrente; in caso di concorrente "gruppo" costituendo andrà sottoscritto da tutti i membri; in caso di concorrente "gruppo" già costituito andrà sottoscritto dal legale rappresentante del "gruppo"; comunque ogni decisione in merito alla valutazione della effettiva sussistenza della riservatezza/segretezza sarà di competenza della stazione appaltante.

16.1.2. Piano di Gestione Commessa (PGC) – Organizzazione del cantiere

L'Offerente, dovrà produrre una relazione tecnico illustrativa che evidenzi l'organizzazione operativa (struttura fissa di cantiere proposta, risorse mobilitate, cicli di lavoro e sequenze particolari, contemporaneità di esecuzione e loro criticità, etc.) per garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati operando nel rispetto dei tempi stabiliti.

L'Offerente dovrà illustrare il Piano di Gestione Commessa (PGC), relativo ai sub elementi:

Sub elemento A

Organizzazione funzionale aziendale

Sub elemento B

Relazione metodologica di gestione e controllo del processo.

L'elemento "**PGC - Organizzazione del cantiere**" comprendente i sub elementi A e B potrà essere presentato utilizzando complessivamente non più di 10 (dieci) cartelle formato A4 (con stampa su una sola facciata), interlinea 1,5 righe, carattere arial 11, margini superiore e inferiore 3 cm, destro e sinistro 2,5 cm. L'elemento in questione potrà essere eventualmente corredato da ulteriori massimo 5 (cinque) cartelle formato A4 ciascuna di una sola facciata, con interlinea e caratteri scelti dall'offerente, di layout grafici, tabelle, flussogrammi, istogrammi.

Nel computo delle 10 cartelle previste per la presentazione dell'elemento in questione e delle 5 cartelle previste per gli eventuali layout grafici, tabelle, flussogrammi, istogrammi, non si considerano l'eventuale copertina e l'eventuale indice. Eventuali ulteriori cartelle oltre alle 10 previste per la presentazione dell'elemento in questione e alle 5 cartelle previste per gli eventuali layout grafici, tabelle, flussogrammi, istogrammi non saranno oggetto di esame né di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice.

L'offerta tecnica andrà sottoscritta con firma autografa in calce nell'ultima pagina del "PGC - Organizzazione del cantiere" dal concorrente; in caso di concorrente "gruppo" costituendo andrà sottoscritto da tutti i membri; in caso di concorrente "gruppo" già costituito andrà sottoscritto dal legale rappresentante del "gruppo".

venerdì 27 ottobre 2017

N.B.: in caso di aggiudicazione dell'appalto il "**PGC - Organizzazione del cantiere**" presentato diviene documento contrattuale che l'appaltatore nel corso dell'esecuzione dei lavori dovrà eventualmente aggiornare su richiesta del Responsabile del procedimento e/o del Direttore dei lavori, e sottoporre all'approvazione del Direttore dei Lavori stesso.

Si precisa che

- nel "**PGC - Organizzazione del cantiere**" non dovrà essere fatto alcun riferimento all'offerta economica proposta e indicata nella "busta C - offerta economica", pena l'esclusione dell'offerta;
- l'offerta tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita cartella aggiuntiva alle 10 + 5 cartelle succitate, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del Codice e 22 e ss. L. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica costituiscono segreti tecnici e commerciali o industriali; in tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05 (Codice della Proprietà Industriale); l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, andrà sottoscritta con firma autografa dal concorrente; in caso di concorrente "gruppo" costituendo andrà sottoscritto da tutti i membri; in caso di concorrente "gruppo" già costituito andrà sottoscritto dal legale rappresentante del "gruppo"; comunque ogni decisione in merito alla valutazione della effettiva sussistenza della riservatezza/segretezza sarà di competenza della stazione appaltante.

16.1.3 Criteri ambientali premianti rispetto ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017

L'Offerente dovrà produrre una relazione tecnico illustrativa che evidenzi le soluzioni migliorative, rispetto ai CAM di cui all'allegato 2, comma 2.4, del DM 11.01.2017, che intende adottare relativamente ai componenti edilizi e alla riduzione dei rischi ambientali del cantiere.

L'Offerente dovrà illustrare i Criteri ambientali premianti offerti, relativi ai sub elementi:

Sub elemento A

Specifiche tecniche dei componenti edilizi

Sub elemento B

Riduzioni rischi ambientali del cantiere

L'elemento "**Criteri ambientali premianti rispetto ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017**", comprendente i sub elementi A e B, potrà essere presentato utilizzando in totale complessivamente non più

di 15 (quindici) cartelle formato A4 (con stampa su una sola facciata), interlinea 1,5 righe, carattere arial 11, margini superiore e inferiore 3 cm, destro e sinistro 2,5 cm. L'elemento in questione potrà essere eventualmente corredato da ulteriori massimo 5 (cinque) cartelle formato A4 ciascuna di una sola facciata, con interlinea e caratteri scelti dall'offerente, di layout grafici, tabelle, flussogrammi, istogrammi.

Nel computo delle 15 cartelle previste per la presentazione dell'elemento in questione e delle 5 cartelle previste per gli eventuali layout grafici, tabelle, flussogrammi, istogrammi, non si considerano l'eventuale copertina e l'eventuale indice. Eventuali ulteriori cartelle oltre alle 15 previste per la presentazione dell'elemento in questione e alle 5 cartelle previste per gli eventuali layout grafici, tabelle, flussogrammi, istogrammi non saranno oggetto di esame né di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice.

L'offerta tecnica andrà sottoscritta con firma autografa in calce nell'ultima pagina delle "Migliorie dei criteri ambientali minimi" dal concorrente; in caso di concorrente "gruppo" costituendo andrà sottoscritto da tutti i membri; in caso di concorrente "gruppo" già costituito andrà sottoscritto dal legale rappresentante del "gruppo".

N.B.: in caso di aggiudicazione dell'appalto i "**Criteri ambientali premianti rispetto ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017**" presentate divengono documento contrattuale che l'appaltatore nel corso dell'esecuzione dei lavori dovrà rispettare.

Si precisa che

- nei "**Criteri ambientali premianti rispetto ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017**" non dovrà essere fatto alcun riferimento all'offerta economica proposta e indicata nella "busta C - offerta economica", pena l'esclusione dell'offerta;
- l'offerta tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita cartella aggiuntiva alle 15 + 5 cartelle succitate, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del Codice e 22 e ss. L. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica costituiscono segreti tecnici e commerciali o industriali; in tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05 (Codice della Proprietà Industriale); l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, andrà sottoscritta con firma autografa dal concorrente; in caso di concorrente "gruppo" costituendo andrà sottoscritto da tutti i membri; in caso di concorrente "gruppo" già costituito andrà sottoscritto dal legale rappresentante del "gruppo";

comunque ogni decisione in merito alla valutazione della effettiva sussistenza della riservatezza/segretezza sarà di competenza della stazione appaltante.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”

17.1. Nella busta “C – Offerta economica” deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

17.1.1. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore (predisposta secondo l'apposito **modello D allegato** al presente disciplinare di gara), contenente:

a) l'indicazione, a pena di esclusione, del ribasso percentuale che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori rispetto all'importo posto a base di gara, al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre e in lettere; qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il ribasso percentuale unico espresso in cifre e quello espresso in lettere, salvo manifesto errore, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere;

b) l'indicazione, a pena di esclusione, dell'importo dei costi della sicurezza distinti in:

- costi della sicurezza “specificata” (costi diretti), necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, che derivano dalla stima effettuata nel Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC), ai sensi dell'art. 100 del d. lgs. n. 81/2008, secondo le indicazioni dell'allegato XV ed in particolare del punto 4, quantificati dalla Stazione Appaltante in € 9.000,00 e non soggetti a ribasso;
- costi della sicurezza “generica” (costi indiretti), afferenti l'esercizio dell'attività svolta da ciascuna impresa (rischi propri dell'Appaltatore), strumentali all'esecuzione in sicurezza delle singole lavorazioni ma non riconducibili agli oneri stimati previsti al punto 4 dell'Allegato XV del d. lgs. n. 81/2008, quali i dispositivi di protezione individuali (DPI), la sorveglianza sanitaria, la formazione dei lavoratori ecc..., la cui quantificazione spetta a ciascuno dei concorrenti e potrà variare in rapporto alla qualità ed entità dell'offerta economica.

c) L'importo per i costi propri della manodopera (art. 95, comma 10, del Codice).

17.1.2. dichiarazione (predisposta secondo l'apposito **modello E**, allegato al presente disciplinare di gara), di aver controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo, attraverso l'esame degli elaborati progettuali e di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

17.2. Le dichiarazioni di cui ai punti 17.1.1 e 17.1.2 devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, le suddette

dichiarazioni, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.

17.3. Il Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale riporta i dati tecnici utili per la determinazione dell'offerta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

18.1 L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi 95, comma 3, del Codice, in base ai seguenti criteri di natura qualitativa e quantitativa e mediante l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore, con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n = sommatoria.

A1) offerta tecnica: max punti 70

A2) offerta economica: max punti 30

Le modalità di attribuzione dei punteggi sono le seguenti e così articolate

a) Miglioramenti prestazionali dell'edificio con riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM.

11.01.2017: max punti 45

Sub elemento A

Miglioramento dei valori di trasmittanza dell'isolante delle pareti esterne rispetto alle previsioni base:

max punti 10

Sub elemento B

Miglioramento dei valori di trasmittanza della vetrata a sud e delle vetrate del corridoio di collegamento con la scuola esistente rispetto alle previsioni di base: **max punti 20**

Sub elemento C

Miglioramento dei valori di trasmittanza dell'isolante della copertura rispetto alle previsioni base:

max punti 15

b) Piano gestione commessa (PGC) -Organizzazione del cantiere: max punti 15;

Sub elemento A

Organizzazione funzionale aziendale: **max punti 5**

Sub elemento B

Relazione metodologica di gestione e controllo del processo : **max punti 10**

c) **Criteri ambientali premianti rispetto ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017–max punti 10;**

Sub elemento A

Specifiche tecniche dei componenti edilizi **max punti 5**

Sub elemento B

Riduzioni rischi ambientali del cantiere **max punti 5**

d) **Offerta economica Prezzo: max punti- 30;**

18.2. I coefficienti $V(a_i)$ sono determinati:

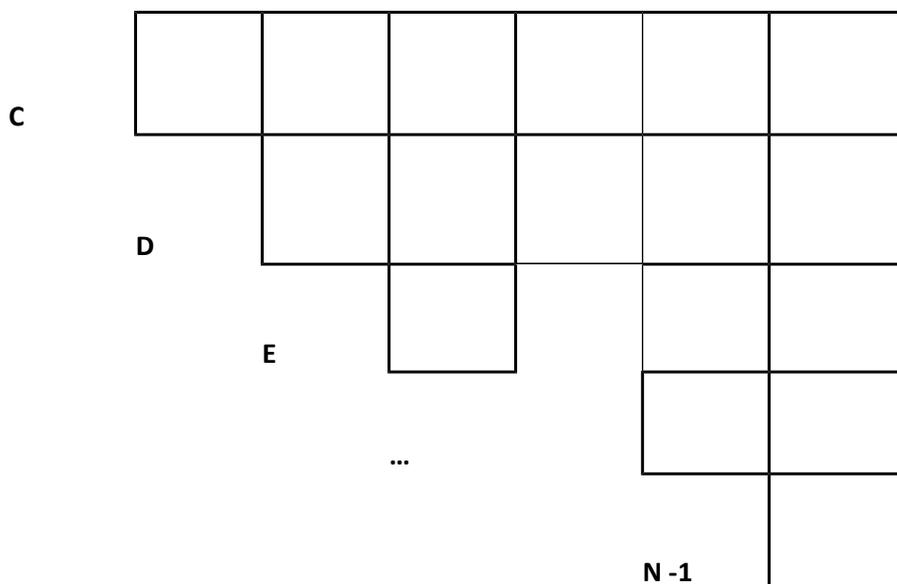
a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, quali:

- i **Miglioramenti prestazionali dell’edificio con riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017;**
- il Piano gestione commessa (PGC) - Organizzazione del cantiere),
- i **Criteri ambientali premianti rispetto ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017**

attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" per ogni elemento o sub elemento qualitativo.

La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D, E, F,....., sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente. La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due. Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l’altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi. In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all’elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F...	...	N
A							
B							



Una volta terminati i “confronti a coppie”, si sommano i valori attribuiti, da parte di tutti i commissari.

Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Al fine di garantire il rispetto della proporzione stabilita dalla stazione appaltante tra i diversi elementi di ponderazione, si procederà alla riparametrazione dei punteggi relativi ai singoli criteri e subcriteri qualitativi sopra indicati.

Si procederà altresì a un'ulteriore riparametrazione del punteggio complessivamente ottenuto in relazione alla parte tecnica, in modo tale da garantire il rispetto del peso effettivo ad essa attribuito (70 punti) nei confronti del peso attribuito (30 punti) alla parte economica”.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati con il seguente metodo: *la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.*

Dove:

- Il coefficiente 0 corrisponde ad assente;
- Il coefficiente 0,1 corrisponde a negativo;
- Il coefficiente 0,2 corrisponde quasi completamente negativo
- Il coefficiente 0,3 corrisponde a gravemente insufficiente
- Il coefficiente 0,4 corrisponde a insufficiente

- Il coefficiente 0,5 corrisponde a appena insufficiente
- Il coefficiente 0,6 corrisponde a sufficiente
- Il coefficiente 0,7 corrisponde a discreto
- Il coefficiente 0,8 corrisponde a buono
- Il coefficiente 0,9 corrisponde a ottimo
- Il coefficiente 1 corrisponde a eccellente

Anche qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, la Commissione Giudicatrice procederà alla c.d. seconda riparametrazione di cui sopra.

b) per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa quale il prezzo, sarà applicata la seguente formula (cfr. "Linee Guida" ANAC n. 2, approvate con Delibera in data 21.9.2016, n. 1005):

$$P_i = P \cdot C_i$$

$$P_i = P \cdot (1 - C_i \cdot [(P_{max} - P_{min}) / (P_{max} - P_{min})])$$

dove :

C_i coefficiente attribuito al concorrente i-esimo da moltiplicare per il valore ponderale pari a 30 (trenta)

P_i valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

P_{max} media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

0,85

valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

c) Ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che conseguirà il **punteggio complessivo più elevato** a seguito della **sommatoria dei punteggi** per la parte qualitativa e per la parte quantitativa come sopra determinati.

18.3. Criteri motivazionali a cui si atterrà la Commissione Giudicatrice nella valutazione dei criteri di natura qualitativa

I criteri di natura qualitativa relativi all'offerta tecnica verranno valutati dalla Commissione Giudicatrice sulla base dei seguenti fattori ponderali e criteri motivazionali, anche in considerazione del livello di dettaglio, adeguatezza, esaustività, concretezza, realizzabilità ed affidabilità di quanto proposto dal concorrente:

18.3.1. Miglioramenti prestazionali dell'edificio con riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017".

Si riterranno più adeguate le offerte che contengano un livello di dettaglio, di chiarezza espositiva ed esaustiva delle trattazioni e che in particolare in relazione ai seguenti sub elementi:

- **Sub elemento A** - Miglioramento dei valori di trasmittanza dell'isolante delle pareti esterne rispetto alle previsioni base
consentano di valutare le soluzioni proposte per il miglioramento dei valori di trasmittanza dell'isolante delle pareti esterne rispetto alle previsioni base.
- **Sub elemento B** - Miglioramento dei valori di trasmittanza della vetrata a sud e delle vetrate del corridoio di collegamento con la scuola esistente rispetto alle previsioni di base
consentano di valutare le soluzioni proposte per il miglioramento dei valori di trasmittanza della vetrata a sud e delle vetrate del corridoio di collegamento con la scuola esistente rispetto alle previsioni di base
- **Sub elemento C** - Miglioramento dei valori di trasmittanza dell'isolante della copertura rispetto alle previsioni base

consentano di valutare le soluzioni proposte per il miglioramento dei valori di trasmittanza dell'isolante della copertura rispetto alle previsioni base.

18.3.2. "Piano gestione commessa (PGC) - Organizzazione del cantiere".

Si riterranno più adeguate le offerte che contengano un livello di dettaglio, di chiarezza espositiva ed esaustiva delle trattazioni:

- **Sub elemento A** - Organizzazione funzionale aziendale

Organigramma funzionale aziendale: dovranno essere specificati compiti e responsabilità di ciascun ruolo individuato, l'organigramma dovrà riportare, per le diverse posizioni, il nominativo dell'incaricato che effettivamente svolgerà il compito affidatogli, la relativa competenza, sia con riferimento agli aspetti formativi che lavorativi, e l'indicazione specifica del livello di responsabilità e di disponibilità in termini di tempo. Saranno premianti elementi qualitativi e quantitativi relativamente al personale che verrà designato in forma esclusiva ai diversi compiti.

- **Sub elemento B** - Relazione metodologica di gestione e controllo del processo

Relazione metodologica di gestione e controllo del processo: dovrà essere illustrata la struttura che l'offerente metterà a disposizione per lo svolgimento delle diverse fasi di svolgimento dell'appalto, dimostrando un costante ed efficace controllo al fine di garantire il conseguimento degli obiettivi prefissati tecnici e temporali.

Saranno premianti le modalità di comunicazione e di interfaccia tra l'impresa e la Direzione lavori e il RUP.

18.3.3. Criteri ambientali premianti rispetto ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM. 11.01.2017

Si riterranno più adeguate le offerte che contengano un livello di dettaglio, di chiarezza espositiva ed esaustiva delle trattazioni:

- **Sub elemento A** - Specifiche tecniche dei componenti edilizi

Criteri comuni a tutti i componenti edilizi: saranno valutate proposte e soluzioni migliorative rispetto a quelle indicate da progetto esecutivo, che dimostrino, per l'esecuzione degli interventi oggetto d'appalto, la riduzione dell'impatto ambientale sulle risorse naturali grazie all'aumento dell'uso di materiali riciclati, con riferimento ai CAM di cui all'Allegato 2 del DM 11.01.2017.

Per ciascun prodotto di cui si voglia dimostrare il rispetto del criterio, dovrà essere prodotta apposita scheda che riporti la descrizione generale del prodotto e che indichi le caratteristiche fisiche, i marchi, le etichettature ambientali e le certificazioni attestanti che si tratti di materiali riciclati o ecocompatibili (es. certificazione ECO-LABEL, marchio comunitario di qualità ecologica EPD)

Nella fase di esecuzione lavori l'aggiudicatario dovrà fornire la documentazione a comprova e conferma dell'utilizzo dei prodotti dichiarati in sede di gara.

- **Sub elemento B** - Riduzioni rischi ambientali del cantiere

Riduzioni dei rischi ambientali del cantiere: Sarà valutata la dimostrazione da parte dell'offerente di individuare puntualmente le specifiche criticità legate all'impatto del cantiere e alle emissioni inquinanti sull'ambiente circostante in riferimento alle singole tipologie di lavorazioni e la modalità di risoluzione di tali criticità.

L'offerente deve dimostrare la rispondenza ai criteri di riduzione dei rischi ambientali una relazione tecnica dettagliata che evidenzi le azioni previste per la riduzione dell'impatto ambientale durante le attività di cantiere in particolar modo descrivendo la modalità di gestione dei rifiuti e il controllo della qualità dell'aria e dell'inquinamento acustico durante le lavorazioni.

La relazione dovrà essere sviluppata trattando i seguenti temi:

- 1) Impatto ambientale del cantiere: dovrà essere illustrato come sarà organizzato il cantiere e quali metodologie di lavorazione saranno utilizzate al fine di contenere il disagio ambientale che il cantiere produrrà;
- 2) le misure per l'abbattimento del rumore e delle vibrazioni, dovute alle operazioni di demolizione, scavo, di carico/scarico dei materiali, di taglio dei materiali, di impasto del cemento e di disarmo, etc., e l'eventuale installazione di schermature/coperture antirumore (fisse o mobili) nelle aree più critiche e nelle aree di lavorazione più rumorose, con particolare riferimento alla disponibilità ad utilizzare gruppi elettrogeni super silenziati e compressori a ridotta emissione acustica;
- 3) - le misure per l'abbattimento delle polveri e fumi anche attraverso periodici interventi di irrorazione delle aree di lavorazione con l'acqua o altre tecniche di contenimento del fenomeno del sollevamento della polvere;
- 4) le misure per attività di demolizione selettiva e riciclaggio dei rifiuti, con particolare riferimento al recupero dei laterizi, del calcestruzzo e di materiale proveniente dalle attività di cantiere con minori contenuti di impurità, le misure per il recupero e riciclaggio degli imballaggi.

18.4. Operazioni di gara

18.4.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso il **Comune di Saluzzo** quale ente capofila della **Centrale Unica di Committenza tra i comuni di Bagnolo Piemonte, Lagnasco, Moretta, Racconigi e Saluzzo**, all'indirizzo **via Macallè n. 9 – 12037 Saluzzo (CN)** il giorno **__._.2017**, alle ore **15.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

18.4.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà

venerdì 27 ottobre 2017

37

comunicato ai concorrenti a mezzo PEC con congruo anticipo rispetto alla data fissata.

18.4.3. Sulla base della documentazione contenuta nella busta **“A – Documentazione amministrativa”**, nella prima seduta si procederà:

- alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, i necessari integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a dieci giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti; nella seduta successiva, si provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;

18.4.4. In successiva seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente bando.

18.4.5. In seduta riservata, la Commissione Giudicatrice procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte nel presente bando.

18.4.6. Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche; procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura delle dichiarazioni ivi presenti.

18.4.7. Qualora la Commissione Giudicatrice accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che

non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti per i quali sia stata accertata tale condizione.

18.4.8. All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione Giudicatrice provvederà alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

18.4.9. La Commissione Giudicatrice comunicherà, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale escussione della garanzia provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

18.4.10. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

18.4.11. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

18.4.12. Nel caso in cui risultino offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice, il RUP assegnerà un termine non inferiore a quindici giorni, per la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni.

Si escluderà l'offerta se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti o se l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'[articolo 30, comma 3](#) del Codice;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'[articolo 105](#) del Codice;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'[articolo 95, comma 10](#), del Codice rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'[articolo 23, comma 16](#) del Codice

18.4.13. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione Giudicatrice redigerà la graduatoria definitiva.

18.5. Composizione e compiti della Commissione Giudicatrice

18.5.1. La Commissione Giudicatrice sarà composta da tre membri, nominati **preferibilmente** tra i componenti dell'Ufficio Comune della Centrale Unica di Committenza, in possesso di adeguata esperienza nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. La nomina dei commissari avverrà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

18.5.2. La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche

e le potranno essere demandate altresì le funzioni di ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

18.5.3. La Commissione Giudicatrice:

- a)** apre in seduta pubblica i plichi contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti;
- b)** in una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice valuta le offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare;
- c)** successivamente, in seduta pubblica, da lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche,
- d)** procede alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi espressi in lettere di ciascuna di esse, procede all'attribuzione del relativo punteggio,
- e)** provvede alla somma di tutti i punteggi relativi alle valutazioni di natura qualitativa e di natura quantitativa attribuiti alle diverse offerte, attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;
- f)** formula della graduatoria provvisoria di merito, ordinando la classifica dei concorrenti ammessi in ragione della migliore offerta complessiva;
- g)** concluse le operazioni di gara e le eventuali operazioni di verifica delle offerte anormalmente basse, formula nel contesto dell'ultimo verbale la proposta di aggiudica a favore del miglior offerente, rimettendo gli atti al **Responsabile della CUC. La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione del Responsabile della CUC, il quale provvede in tale sede alla verifica della correttezza delle operazioni svolte dalla Commissione Giudicatrice.**

19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Cuneo, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

20. DISCIPLINA DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO

20.1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta

[ad esempio: garanzia provvisoria, contratto di avvalimento aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte, etc.] Il mancato possesso dei prescritti requisiti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando di gara.

22. ALTRE INFORMAZIONI

22.1 La C.U.C. applica l'art. 77-bis del d.p.r. 445/2000

22.2 Alla conclusione delle operazioni di gara, il Comune di Moretta procederà ai sensi dell'art. 85, comma 5, secondo periodo, del Codice a verificare in capo all'aggiudicatario ed al secondo in graduatoria l'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati in sede di gara tramite il sistema AVCPASS.

Nel caso dei requisiti di ordine generale e/o speciale qualora non siano confermate in capo all'aggiudicatario le dichiarazioni prodotte in sede di gara, si procederà all'esclusione dalla gara, alla escussione della cauzione provvisoria, alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza, e si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria se in possesso dei precitati requisiti e abbia prodotto una offerta congrua, idonea e conveniente.

22.3 Per tutto quanto non previsto o disciplinato nel presente "*disciplinare di gara*" si richiama e conferma quanto contenuto nel *bando di gara*.

In caso di contrasto, prevale comunque il *bando* interpretato secondo il Codice, la direttiva 2014/24/CE del 26.2.2014 e le norme interpretative vigenti nel nostro ordinamento giuridico.

Nella eventualità che si riscontrino discordanze tra le prescrizioni contenute nel *capitolato speciale di appalto* e quelle riportate nel *bando di gara* prevarranno le prescrizioni contenute nel *bando di gara*.

Nell'eventualità che si riscontrino discordanze tra le prescrizioni contenute nel *capitolato speciale di appalto* e quelle riportate nel "*disciplinare di gara*" prevarranno le prescrizioni contenute nel "*disciplinare di gara*".

In caso di discordanza tra prescrizioni contenute nel *bando di gara* e prescrizioni contenute nel "*disciplinare di gara*", prevarranno le prime.

22.4 Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate dai concorrenti, emergano irregolarità, errori o

contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici, C.U.C. in via di autotutela si riserva di correggere e/o integrare il *bando di gara*, il *“disciplinare di gara”* e la *documentazione complementare*. Le correzioni e/o integrazioni verranno tempestivamente pubblicate sul profilo di committenza <http://www.comune.saluzzo.cn.it> dalla Home Page selezionare Centrale Unica di Committenza. I concorrenti sono pertanto tenuti a monitorare costantemente il profilo di committenza della C.U.C.

Il presente *“disciplinare di gara”* chiarisce e integra il *bando di gara* pubblicato secondo le modalità previste dal decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016, attuativo dell’art.73, comma 4–del Codice.