

# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

## TRA I COMUNI DI

**BAGNOLO PIEMONTE – LAGNASCO – MORETTA – RACCONIGI – SALUZZO**

*Sede: Comune di Saluzzo, via Macallè 9 – 12037 Saluzzo (Cn)*

*Tel.: 0175.211311 / Fax: 0175.211328*

*e-mail: [protocollo@comune.saluzzo.cn.it](mailto:protocollo@comune.saluzzo.cn.it) / P.E.C.: [protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it](mailto:protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it)*

### **AFFIDAMENTO PER TRE ANNI DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DEL COMUNE DI SALUZZO E DEL COMUNE DI BAGNOLO PIEMONTE CIG 6915142BB1**

#### **AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO**

Si rende noto che, in esecuzione della determinazione del Responsabile del Procedimento della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Bagnolo Piemonte, Lagnasco, Moretta, Racconigi e Saluzzo n. .... del ....., si intende effettuare un'indagine di mercato ai sensi dell'articolo 216, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» [in seguito "Codice"], e, per le parti ancora in vigore, del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. «Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163» [in seguito "Regolamento"], per il successivo **affidamento**, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del Codice, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, **per tre anni del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Saluzzo e del Comune di Bagnolo Piemonte.**

Il presente avviso, finalizzato a una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Centrale Unica di Committenza, il Comune di Saluzzo e il Comune di Bagnolo Piemonte, i quali saranno liberi di avviare altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Al fine di potere effettuare le comunicazioni inerenti la procedura, si invitano gli operatori economici ad autorizzare questa Centrale Unica di Committenza ad utilizzare la posta P.E.C. [posta elettronica certificata] così come indicato nell'istanza di partecipazione. Pertanto, ogni trasmissione a mezzo P.E.C. avrà valore legale di comunicazione.

### **1. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento per tre anni del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Saluzzo e del Comune di Bagnolo Piemonte, come meglio indicato nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto approvato con determinazione dirigenziale n. 1624 del 19.12.2016 del Comune di Saluzzo e con determinazione dirigenziale n. 9 del 12.01.2017 del Comune di Bagnolo Piemonte.

### **2. IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo complessivo del servizio è fissato in € **45.800,00** (Euro **quarantacinquemilaottocento/00**) - di cui € **27.700,00** (euro **ventisettemilasettecento/00**) relativi al servizio svolto a favore del Comune di Saluzzo ed € **18.100,00** (euro **diciottomilacento/00**) relativi al servizio svolto a favore del Comune di Bagnolo Piemonte - oltre all'Iva nella misura di legge. Non sono previsti costi per la sicurezza relativi a rischi di interferenza.

### **3. LUOGHI DI ESECUZIONE**

Comune di Saluzzo.

Comune di Bagnolo Piemonte.

### **4. DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto in oggetto avrà durata di tre anni con decorrenza dalla data di stipula del contratto o di eventuale avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza .

### **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui all'oggetto i soggetti di cui all'articolo 45 del Codice, ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo articolo 48 e gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea come previsto dall'articolo 45, comma 1, del Codice, per i quali non ricorrano le cause di esclusione indicate all'articolo 80 del Codice.

### **6. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

I soggetti che intendono presentare la propria candidatura e sono in possesso dei requisiti di ordine generale sopra indicati devono altresì possedere i seguenti requisiti:

1. requisiti di idoneità professionale: iscrizione al registro unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'articolo 109, comma 2, lettera b), del Decreto Legislativo n. 209 del 07/09/2005 (Codice delle assicurazioni private) e s.m.i.;
2. capacità economica e finanziaria: avere in corso polizza assicurativa per responsabilità civile professionale derivante dall'esercizio dell'attività di intermediazione di cui all'art. 110, comma 3, e/o 112, comma 3, del D.Lgs. n. 209/2005;
3. capacità tecnica e professionale: aver annoverato tra i propri clienti negli anni 2014-2015-2016 almeno 5 (cinque) Enti locali, di cui almeno due Comuni con popolazione non inferiore ai 15.000 abitanti.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 48 del Codice, si precisa che:

- a) non è nella fattispecie individuabile una prestazione principale e una prestazione secondaria;
- b) il requisito di cui al punto 1. "Iscrizione al registro unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'articolo 109, comma 2, lettera b), del Decreto Legislativo n. 209 del 07/09/2005 (Codice delle assicurazioni private) e s.m.i." deve essere posseduto da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento;
- c) il requisito di cui ai punti 2. e 3. deve essere posseduto in misura maggioritaria dal soggetto mandatario; lo stesso dovrà inoltre eseguire le prestazioni del contratto in misura maggioritaria.

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia si applicano le disposizioni di cui agli articoli 49 e 83 del Codice.

## **7. AVVALIMENTO**

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento ai sensi dell'articolo 45 del Codice, potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, necessari per partecipare a questa procedura di gara, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti. L'avvalimento non può soddisfare i requisiti di cui all'articolo 80 del Codice.

## **8. PROCEDURA**

I soggetti interessati devono far pervenire la propria candidatura alla Centrale Unica di Committenza esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata [in seguito "PEC"] all'indirizzo [protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it](mailto:protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it) entro le ore 12,00 del giorno 02/02/2017.

La PEC dovrà avere come oggetto «Centrale Unica di Committenza — Indagine di mercato per l'affidamento per tre anni del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Saluzzo e del Comune di Bagnolo Piemonte – CIG 6915142BB1».

La PEC deve contenere la manifestazione di interesse al progetto di cui al Modello allegato A, in carta libera, comprensiva della dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., circa il possesso dei requisiti di carattere generale.

Operativamente, il concorrente può alternativamente:

- compilare il modello predisposto dalla Centrale Unica di Committenza Comune [modello "A" allegato al presente atto], sottoscrivere lo stesso, includere in calce la scansione del documento di riconoscimento del sottoscrittore e trasformare il tutto in formato "pdf". Il file così composto costituisce allegato obbligatorio al messaggio PEC;
- compilare il modello predisposto dal Comune [modello "A" allegato al presente atto], trasformarlo in un formato statico [es. PDF/A studiato appositamente per l'archiviazione nel lungo periodo di documenti elettronici] comprensivo del documento di riconoscimento del sottoscrittore e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale. Il file così composto costituisce allegato obbligatorio al messaggio PEC.

Il recapito della PEC rimane a esclusivo rischio del mittente.

La stazione appaltante prenderà in esame esclusivamente le istanze pervenute entro il termine sopra indicato o per le quali il mittente sia in possesso della ricevuta che attesta la consegna del proprio messaggio al destinatario entro l'ora e la data indicata nel presente avviso.

Lingua utilizzata: Italiano

La Stazione appaltante provvederà, in seduta riservata, a verificare la correttezza e completezza delle istanze pervenute. Gli esiti delle verifiche saranno riportati in apposito verbale, il quale conterrà l'elenco dei richiedenti risultati idonei a partecipare alla successiva procedura di gara.

## **9. INFORMAZIONI**

Informazioni in merito alla presente procedura potranno essere richieste all'indirizzo di PEC [protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it](mailto:protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it) ovvero telefonicamente presso Responsabile Unico del Procedimento dott. ssa Paola Miolano — al numero: 0175-211331.

Il presente avviso è pubblicato:

— all'Albo Pretorio del Comune di Saluzzo quale ente capofila della Centrale Unica di Committenza;

— sul sito web del Comune di Saluzzo all'indirizzo [www.comune.saluzzo.cn.it](http://www.comune.saluzzo.cn.it);

— sul sito web del Comune di Bagnolo Piemonte all'indirizzo [www.comune.bagnolo.cn.it](http://www.comune.bagnolo.cn.it).

## **10. RISERVATEZZA DEI DATI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## **11. CODICE DI COMPORTAMENTO**

L'appaltatore si obbligherà a estendere, nei confronti dei propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti:

- dal «Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165» di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Saluzzo con deliberazione della Giunta Comunale n. 189 del 24.12.2013, reperibile sul sito istituzionale [www.comune.saluzzo.cn.it](http://www.comune.saluzzo.cn.it) nella sezione Amministrazione trasparente;
- dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Bagnolo Piemonte con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 14.01.2014., reperibile sul sito istituzionale [www.comune.bagnolo.cn.it](http://www.comune.bagnolo.cn.it) nella sezione Amministrazione trasparente;

Il contratto sarà automaticamente risolto in caso di violazione accertata dei predetti obblighi, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del citato codice adottato dal Comune di Saluzzo, e ai sensi dell'articolo 1, comma 3, del medesimo codice adottato dal Comune di Bagnolo Piemonte.

## **12. OBBLIGHI IN TEMA DI "LEGGE ANTICORRUZIONE"**

In sede di sottoscrizione del contratto l'appaltatore dovrà dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 — comma 16-ter — del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Saluzzo che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso, nei confronti dell'appaltatore, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. Si specifica che l'ambito di applicazione della predetta norma ricomprende, oltre che i soggetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 4 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190», anche i soggetti che, pur non esercitando concretamente ed effettivamente poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, hanno elaborato atti endoprocedimentali obbligatori relativi al provvedimento di aggiudicazione definitiva, così come previsto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione [A.N.A.C.] con Orientamento n. 24 del 21 ottobre 2015.

L'appaltatore dichiarerà di essere a conoscenza che in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo dovrà restituire i compensi eventualmente percepiti e non potrà contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

### **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è la dott. ssa Paola Miolano.

Il Responsabile del Procedimento  
della Centrale Unica di Committenza  
Dott. ssa Lorella Nari