



CITTÀ DI SALUZZO

Telefono: 0175.211311 Fax: 0175.211328

Partita IVA e Codice Fiscale: 00244360046

<http://www.comune.saluzzo.cn.it>

PALAZZO CIVICO – via Macallè, 9 – Saluzzo

PALAZZO ITALIA (Serv. Persona e Demografici) – piazza Cavour, 12

MUNICIPIO DI CASTELLAR – via Maestra, 25

email: protocollo@comune.saluzzo.cn.it | P.E.C.: protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it



DICHIARAZIONE IN MERITO AI DATI ART. 14 D. LGS. N. 33/2013

(Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a Tallone Flavio

domiciliato per la carica in Saluzzo presso la sede comunale, in Via Macallè n. 9

in qualità di:

- titolare di incarichi dirigenziali interni e/o esterni
- titolare di incarico di PO di tipologia rientrante nell'applicazione della norma
- titolare di incarichi amministrativi di vertice

consapevole delle sanzioni penali prescritte dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i. nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con i provvedimenti emanati sulla scorta di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 75 D.P.R. medesimo nonché delle sanzioni di cui all'art. 20, comma 5, del D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di dare atto che eventuali rimborsi per spese di viaggio, missioni, ecc., vengono pubblicati a cura dell'Ente in Amministrazione trasparente e non avendo avuto emolumenti a carico della finanza pubblica da parte di altri Enti, si rinvia a quanto pubblicato tempo per tempo dal Comune di Saluzzo nella sezione Amministrazione trasparente.

Ovvero

- di dare atto che eventuali rimborsi per spese di viaggio, missioni, ecc., vengono pubblicati a cura dell'Ente in Amministrazione trasparente, mentre per gli altri Enti di eventuale incarico vengono/saranno pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente a cura degli Enti medesimi.
- che i dati relativi all'assunzione di altre cariche o incarichi, presso Enti pubblici o privati, e i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti, ulteriori rispetto a quanto risultante attualmente già pubblicato in Amministrazione trasparente, attualmente in essere sono i seguenti:

che gli emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica ammontano a:

Per l'anno 2021: _____

Per l'anno 2022: _____

Per l'anno 2023: _____

Dichiaro, infine, di essere stato adeguatamente informato circa l'obbligatorietà di pubblicare sul sito istituzionale dell'amministrazione il presente e/o le informazioni in esso contenute. Sul mio onore affermo che la presente dichiarazione è completa e corrisponde al vero.

Prendo atto della seguente informativa: Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679, prendo atto che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di legge e di espletare la richiesta da lei effettuata.

I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della normativa privacy vigente. L'interessato potrà rivolgersi Comune di Saluzzo per accedere ai propri dati e farli cancellare, limitare o rettificare e/o per esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679.

Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici dal titolare del trattamento e dai suoi responsabili e designati con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento delle pratiche da parte del Comune di Saluzzo. Il titolare del trattamento è il Comune di Saluzzo, con sede legale in Saluzzo (CN), via Macallè 9. Il Responsabile della Protezione Dati è la società Ambiente Sicuro Servizi soc. coop. (tel. 0171451725; email dopo@aesseservizi.eu). L'informativa completa è consultabile presso gli uffici comunali e sul sito web del Comune di Saluzzo.

Luogo e data __Saluzzo, 01/02/2024_____

Il dichiarante

___Flavio Tallone_____

N.B. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. la presente dichiarazione deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente del Comune di Saluzzo addetto alla sua ricezione (ufficio risorse umane) ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.