



CITTÀ DI SALUZZO

Telefono: 0175.211311 Fax: 0175.211328

Partita IVA e Codice Fiscale: 00244360046

http://www.comune.saluzzo.cn.it

UFFICIO RISORSE UMANE - via Macallè, 9 - 12037 Saluzzo *Castiglia*

Tel.: 0175.211351 / 0175.211365 / 0175.211374

email: personale@comune.saluzzo.cn.it



Prot. nn. 23.777 e 23.781

Saluzzo, li 7 agosto 2015

Rif. Pratica: Tit. III, Cl. 3, Fasc. 2

Procedura di mobilità per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di "Agente Polizia Municipale" – Categoria "C" –, presso il Settore 6° "Corpo Polizia Municipale"

ESTRATTO DISPOSITIVO DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 968 DEL 6 AGOSTO 2015 - VALUTAZIONE TITOLI -

Cognome e Nome:	a) Curriculum formativo e professionale	b) Anzianità di servizio	c) Avvicinamento a luogo di residenza	d) Titoli di studio o specializzazioni ulteriori rispetto al titolo richiesto per accesso all'impiego	Totale Punteggio attribuito:
PERLO Giuseppe	6,00	6,075	0,00	0,00	12,075
SCARAFIA Enrico	8,00	9,450	0,00	0,00	17,450

Con il presente avviso si porta a conoscenza che gli aspiranti alla mobilità sopra riportati sono convocati per **giovedì 27 agosto 2015 alle ore 9,30**, presso la Sede di questo Comune, ubicata in Via Macallè n. 9, al 1° piano nell'Ufficio di riunioni della Giunta Comunale, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, per sostenere il colloquio.

Come previsto dall'avviso di mobilità approvato con Determinazione Dirigenziale n. 586 del 15 maggio 2015 il "colloquio è finalizzato alla verifica e all'approfondimento del possesso dei requisiti attitudinali richiesti per il posto da ricoprire." In particolare verrà accertato il possesso di preparazione, esperienza, attitudini e capacità professionale nei seguenti ambiti:

- diritto amministrativo con particolare riferimento alla Legge 241/90 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa (DPR 445/2000);
- conoscenza dell'ordinamento degli EE.LL. (D.Lgs. 267/2000);
- significativa conoscenza della normativa per la redazione di atti in materia di circolazione stradale, sanzioni amministrative, polizia commerciale, edilizia, mortuaria, rurale, sanitaria, urbana, veterinaria, stradale, ambientale, pubblica sicurezza o altre materie aventi attinenza con le funzioni proprie del profilo;
- conoscenza della disciplina del pubblico impiego, diritti, doveri e responsabilità civile, amministrativa e penale dei pubblici dipendenti (D.Lgs. 165/2001);
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Per il colloquio la Commissione esaminatrice disporrà di massimi **30 punti**, e come previsto dall'avviso di mobilità (art. 4, ultimo capoverso) "Non saranno ritenuti idonei i candidati che, a seguito della selezione, abbiano ottenuto un punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio-prova pratica, inferiore a **42/60**".

L'assenza al colloquio sarà considerata come rinuncia volontaria alla procedura di mobilità con conseguente esclusione dalla graduatoria.

IL SEGRETARIO GENERALE

(SALVAI dott.ssa Silvia)

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.lgs. 12.2.93, n. 39.

