



CITTA' DI SALUZZO

Tel. centralino: 0175-211311 Fax: 0175-211328

Partita IVA e Codice fiscale: 00244360046

<http://www.comune.saluzzo.cn.it>

SERVIZI AMMINISTRATIVI DI STAFF
UFFICIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero del registro generale: 90 del 22 gennaio 2019

Numero particolare per settore: 23

Oggetto: Avviso pubblico di acquisizione delle candidature per la copertura a tempo indeterminato e pieno di una figura professionale di “Istruttore Direttivo” – Categoria D – Posizione Economica D1 del vigente Ccnl comparto Funzioni Locali – Settore Servizi alla Persona, mediante utilizzo di graduatorie di merito formate da altri enti locali. Ammissione dei candidati alla procedura – Valutazione dei titoli e del curriculum formativo e professionale – Nomina Commissione

Rif. Pratica: Tit. III, Cl. 3, Fasc. 2

Il Segretario Generale
Dirigente del Settore Servizi Amministrativi di Staff

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 154 del 15 novembre 2017 ad oggetto il piano triennale dei fabbisogni 2018/2020 i cui contenuti sono stati confermati con la deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 25 ottobre 2018 con la quale si è proceduto all'aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale 2018/2020 ed all'approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2021, è stata prevista l'assunzione di una unità di personale a tempo indeterminato con il profilo professionale di “Istruttore Direttivo” - Categoria “D” presso il Settore IV° “Servizi alla Persona” attraverso l'istituto della mobilità volontaria tra enti ex art. 30 del d.lgs. 165/2001, ed in subordine, se di esito negativo, con assunzione tramite concorso pubblico per esami con possibilità di attingere da graduatorie di concorsi effettuati da altri enti;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1.615 del 19 novembre 2018 con la quale si è approvato l'avviso pubblico di acquisizione delle candidature per la copertura a tempo indeterminato e pieno di una figura professionale di “Istruttore Direttivo” – Categoria D del vigente Ccnl comparto Funzioni Locali – Settore Servizi alla Persona, mediante utilizzo di graduatorie di merito formate da altri enti locali;

Richiamato l'avviso di rettifica del 22 novembre 2018 con il quale si è provveduto a rettificare quanto pubblicato a pagina 6 dell'avviso – Costituzione del rapporto di lavoro - “...mediante contratto a tempo **indeterminato**...”;

Richiamato il vigente Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 8 agosto 2006 nel testo in ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 22 febbraio 2017;

Visti gli articoli 27, 27 bis, 27 ter e 27 quater del regolamento comunale sull'accesso

agli impieghi, come recentemente modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 22 febbraio 2017, con i quali è stata prevista la facoltà di ricorrere a graduatorie di altri enti in corso di validità, anche in assenza di accordo preventivo con l'amministrazione che detiene la graduatoria, ai sensi dell'art. 14, comma 4 bis, del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni, ed è stato disciplinato il relativo procedimento, al fine di contemperare le esigenze di speditezza ed economicità che tale procedimento garantisce, con le garanzie di imparzialità e trasparenza che governano tutta l'azione amministrativa, ed in particolare quella relativa all'affidamento di contratti;

Considerato che con nota prot. n. 39.268 del 19 novembre 2018 l'avviso di acquisizione delle candidature è stato trasmesso a mezzo posta elettronica certificata ai 35 Comuni facenti capo al Centro per l'Impiego di Saluzzo, nonché ai Comuni di: Alba, Bra, Cuneo, Fossano, Mondovì e Savigliano, e fuori provincia, ai Comuni di: Carignano, Carmagnola, Cavour, Chieri, Chivasso, Moncalieri, Nichelino, Orbassano, Pinerolo, Rivoli e Torino, alla Regione Piemonte, alle Province del territorio piemontese ed alla Città Metropolitana di Torino, ed alle organizzazioni sindacali territoriali firmatarie del contratto nazionale di lavoro, per la pubblicazione all'albo pretorio fino alla data di scadenza di presentazione delle domande fissata per il 19 dicembre 2018;

L'avviso è stato altresì pubblicato all'Albo pretorio informatico del Comune di Saluzzo nonché sul sito internet alla pagina Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – Candidature Idonei Concorsi;

Rilevato che entro il termine stabilito nell'avviso sono pervenute 14 candidature per la copertura del posto di Istruttore Direttivo – presso il Settore Servizi alla Persona mediante utilizzo di graduatorie di merito formate da altri enti locali, che vengono riepilogate nella seguente tabella:

Data domanda	Data ricezione e n. protocollo	Cognome e Nome	Data e luogo di nascita	Graduatoria Concorsuale	Profilo professionale	Categoria
21/11/18	21 novembre 2018 protocollata n. 39.557	ROMANAZZI Pasquale	1/04/1978 Bari (Ba)	Comune di Cernusco sul Naviglio	Istruttore Direttivo Amministrativo	D
21/11/18	21 novembre 2018 protocollata n. 39.650	RIBATTI Antonio	8/03/1983 Andria (Ba)	Comune di Specchia (Le)	Istruttore Direttivo Amministrativo	D
23/11/18	23 novembre 2018 protocollata n. 39.821	BORELLI Antonio	10/08/1982 Catanzaro (Cz)	Comune di Druento (To)	Istruttore Direttivo	D
01/12/18	1 dicembre 2018 protocollata n. 40.752	RICCI Cristina	20/06/1968 Savona (Sv)	Comune di Druento (To) Comune di Alba (Cn)	Istruttore Direttivo	D
27/11/18	3 dicembre 2018 protocollata n. 40.833	STEFFENONE Elena	16/10/1973 Torino (To)	Comune di Savigliano (To)	Istruttore Direttivo	D
03/12/18	3 dicembre 2018 protocollata n. 40.882	PETROCCELLI Nicola	31/03/1990 Pinerolo (To)	Ciss Pinerolo (To)	Istruttore Direttivo – contratto formazione lavoro	D

08/12/18	8 dicembre 2018 protocollata n. 41.614	BREX Alice	6/06/1986 Pinerolo (To)	Comune di Alba (Cn)	Istruttore Direttivo	D
06/12/18	10 dicembre 2018 protocollata n. 41.641	DARDANELLO Dario	24/10/1977 Mondovi (Cn)	Comune di Savigliano (To)	Istruttore Direttivo	D
11/12/18	11 dicembre 2018 protocollata n. 41.728	MAISA Manuela	23/06/1980 Cuneo (To)	Comune di Villar San Costanzo (Cn)	Istruttore Direttivo	D
12/12/18	13 dicembre 2018 protocollata n. 42.066	BRACCO Gianluigi	12/10/1978 Saluzzo (To)	Comune di Marentino (To)	Istruttore Direttivo	D
15/12/18	15 dicembre 2018 protocollata n. 42.379	BRICCARELLO Matteo	29/07/1991 Chieri (To)	Comune di Alba (Cn)	Istruttore Direttivo	D
16/12/18	16 dicembre 2018 protocollata n. 42.391 del 17 dicembre 2018	DIESI Salvatore	19/11/1974 Corleone (Pa)	Comune di Roccamena (Pa)	Funzionario / Tecnico Ingegnere	D3
10/12/18	18 dicembre 2018 protocollata n. 42.582	MACCIOCCHI Silvia	10/05/1972 Sora (Fr)	Autorità Idrica Toscana (Cn)	Istruttore Direttivo	D
17/12/18	18 dicembre 2018 protocollata n. 42.597	POGGIO Rebecca	8/03/1987 Roccabruna (Cn)	Comune di Dronero (Cn)	Istruttore Direttivo	D

Rilevato che con nota prot. n. 1478 del 10 gennaio 2019 è stato chiesto al candidato Dardanello Dario di integrare la sua domanda di partecipazione in quanto non risultava compilata la sezione relativa all'iscrizione o non iscrizione nelle liste elettorali, nonché quella relativa alle condanne penali e procedimenti penali in corso;

Atteso che il sig. Dardanello ha provveduto all'integrazione della domanda giusto prot. n. 1627 del 12 gennaio 2019;

Dato atto che occorre provvedere all'esame delle domande pervenute al fine di accertare l'ammissibilità alla procedura nonché alla valutazione dei titoli e del curriculum formativo e professionale per la convocazione al colloquio orale;

Richiamati a tal fine i punti: *Ammissione ed Esclusione dalla Procedura*, *Valutazione dei titoli e del curriculum formativo e professionale*, e *Svolgimento della Procedura* dell'avviso di acquisizione delle candidature per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo" - Categoria D del vigente Ccnl comparto Funzioni Locali - presso il Settore Servizi alla Persona, approvato con determinazione dirigenziale n. 1615 del 19 novembre 2018;

Considerato che il Capo IV – Graduatorie di altri enti – del vigente Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 20 luglio 2011 ed in ultimo integrato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 22 febbraio 2017, prevede che le candidature dei soggetti che si trovino in graduatorie vigenti di altri enti, siano valutate ai soli fini dell'ammissibilità della domanda e della formazione dell'eventuale graduatoria, con le seguenti modalità:

- valutazione dei titoli e del curriculum formativo e professionale – punti massimi 30
colloquio orale – punti massimi 30;
Richiamati gli elementi ritenuti di particolare rilevanza ai fini della professionalità richiesta, che sono oggetto di valutazione come specificati nell'avviso di acquisizione delle candidature ed in particolare:

- diploma di laurea triennale: punti 0,2273 per ogni punto del voto di laurea per un massimo di 4 punti (nel caso di punteggio 110 con lode verrà attribuito il punteggio massimo).
- laurea specialistica o magistrale o laurea vecchio ordinamento: punti 0,3409 per ogni punto del voto di laurea per un massimo di 8 punti (nel caso di punteggio 110 con lode verrà attribuito il punteggio massimo).
- Master o specializzazioni post universitarie – fino a punti 5
- percorsi di formazione seguiti, purché attinenti al posto da ricoprire, adeguatamente certificabili:
punti 0,15 per ogni corso di formazione di durata almeno giornaliera;
punti 0,30 per corsi di formazione di durata fino a 3 giorni;
punti 0,50 per corsi di durata superiore;
Punteggio riconoscibile per la formazione di cui al presente punto: massimo punti 3
- servizio prestato presso pubbliche amministrazioni nella stessa categoria in uguale o analogo profilo professionale - Punti 1,35 per ogni anno di servizio (0,1125 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.).
- servizio prestato nella stessa categoria in profilo di contenuto professionale diverso - Punti 0,69 per ogni anno di servizio (0,0575 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.).
Punteggio riconoscibile per i titoli di servizio: massimo punti 10
- Altre esperienze formative o professionali rilevanti, non rientranti nelle valutazioni precedenti, risultanti dal curriculum formativo e professionale:
 - avere svolto attività istruttoria o di responsabile di procedimento nell'ambito dei servizi alla persona (servizi scolastici, sociali, culturali e turistici) con predisposizione dei conseguenti atti amministrativi quali deliberazioni, determinazioni, provvedimenti autorizzativi, progetti di servizi, contratti pubblici per affidamento servizi e concessioni, ecc debitamente documentate punti 0,70 per ciascuna attività istruttoria
 - avere svolto il ruolo di presidente o commissario di gara per affidamento di servizi pubblici e concessione di servizi e forniture: 0,70 per commissario di gara; 0,90 per presidente di gara o di commissione;
 - aver gestito contratti di servizio in qualità di responsabile unico del procedimento e/o direttore dell'esecuzione - punti 1 per ciascun contratto
 Punteggio riconoscibile al presente punto: massimo punti 4

Atteso che ai fini della valutazione del curriculum professionale, la professionalità acquisita dai candidati all'interno della pubblica amministrazione, è stata valutata utilizzando i parametri previsti dal regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione – Capo III – Mobilità Esterna – che prevede per la valutazione dell'anzianità di servizio l'attribuzione di un punteggio massimo di 10 punti diversificato se il servizio è stato prestato in analogo

profilo professionale od in profilo professionale diverso, oppure in categoria immediatamente inferiore in analogo o diverso profilo professionale:

b1) servizio prestato nella stessa categoria in uguale o analogo profilo professionale Punt *1,35 per ogni anno di servizio (0,1125 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)*

b2) servizio prestato nella stessa categoria in profilo di contenuto professionale diverso Punt *0,69 per ogni anno di servizio (0,0575 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)*

b3) servizio prestato in categoria immediatamente inferiore in profilo professionale di contenuto analogo rispetto al posto messo in mobilità Punt *0,69 per ogni anno di servizio (0,0575 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)*

b4) servizio prestato in categoria immediatamente inferiore e in profilo di contenuto professionale diverso Punt *0,225 per ogni anno di servizio (0,019 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)*

Richiamati i conteggi elaborati, riportanti il punteggio attribuito ai titoli per le domande presentate ed ammesse, che sono depositati agli atti del fascicolo;

Considerato che occorre procedere alla nomina della commissione che dovrà procedere alla valutazione delle candidature pervenute e sottoporre i candidati ad un colloquio individuale volto a verificare l'adeguatezza del ruolo da ricoprire;

Atteso che in base al vigente regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione la commissione è nominata dal Dirigente del Settore Risorse Umane ed è composta per i profili professionali di categoria D dal Segretario Generale o da un dirigente con funzioni di presidente, e da due esperti nelle materie oggetto del concorso.

Ritenuto quindi di costituire la predetta commissione composta dalla sottoscritta Salvai dott.ssa Silvia - Segretario Generale in qualità di Presidente, dal Segretario Generale del Comune di Busca dott. Paolo Flesia Caporgno e dal Segretario Generale del Comune di Cherasco dott.ssa Chiara Angela Nasi, componenti tutti che vantano una ultra decennale esperienza nella pubblica amministrazione; svolgerà le funzioni di Segretario della Commissione l'Istruttore Direttivo Ufficio Risorse Umane – Categoria D - Pagge dott.ssa Maria Grazia;

Atteso che ai nominandi componenti sono stati comunicati i nominativi dei candidati alla procedura al fine della compilazione della dichiarazione della insussistenza di incarichi, condanne, incompatibilità e legami di parentela o affinità tra di loro e con i candidati;

Preso atto delle dichiarazioni pervenute che vengono allegate alla presente determinazione dalle quali risulta l'assenza di incompatibilità alla nomina in seno alla commissione.

Richiamata la nota prot. n. 2843 del 18 gennaio 2019 trasmessa via pec al Comune di Busca con la quale è stata richiesta l'autorizzazione ex art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., affinché il dott. Flesia Caporgno possa essere nominato in seno alla commissione di cui in narrativa.

Acquisita la nota prot. n. 1.418 del 22 gennaio 2019 acclarata al prot. n. 3019 del 22 gennaio 2019 con la quale il Sindaco del Comune di Busca ha autorizzato il dott. Flesia Caporgno alla nomina in seno alla costituenda commissione.

Richiamata la nota prot. n. 2.850 del 21 gennaio 2019 trasmessa via pec al Comune di Cherasco con la quale è stata richiesta l'autorizzazione ex art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., affinché la dott.ssa Nasi possa essere nominata in seno alla commissione di cui in narrativa.

Considerato altresì che i componenti, come dagli stessi rappresentato, nell'ottica di collaborazione tra enti, parteciperanno ai lavori della commissione a titolo gratuito.

Richiamati gli artt. 21, 22 (*Competenze dei Dirigenti o del responsabile del Servizio*) e 65 (*Le determinazioni*) del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 195 del 28 dicembre 2010, esecutivo dal 27 gennaio 2011;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 77/2010 in data 4 maggio 2010;

Richiamati gli artt. 97, comma 4°, lett. d), 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) Di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 2) Di ammettere alla procedura di acquisizione delle candidature per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo" - Categoria D del vigente Ccnl comparto Funzioni Locali - Settore Servizi alla Persona, mediante utilizzo di graduatorie di merito formate da altri enti locali, i candidati sottoelencati, approvando altresì la valutazione di titoli e del curriculum formativo e professionale il cui punteggio è stato attribuito secondo i criteri di comparazione stabiliti nell'avviso esplorativo approvato con determinazione dirigenziale n. 1615 del 19 novembre 2018, integrati per la valutazione del curriculum professionale con quanto previsto dal Capo III – Mobilità Esterna – del vigente regolamento delle procedure di assunzione – per la valutazione dell'anzianità di servizio:

Cognome e Nome:	Curriculum formativo	Curriculum prof.le	Diploma di Laurea Triennale	Diploma di Laurea Spec Mag Vecchio Ordimento	Corsi di formazione e attinenti	Master o specializz post universit	Serv. Prestato nella PA nella stessa categoria in uguale o analogo profilo prof.le	Serv. Prestato nella PA nella stessa categoria in profilo di contenuto prof.le diverso	Altre esperienze formative e professionali rilevanti	Totale Punteggio
			(4 punti)*	(8 punti)*	(3punti)*	(5 punti)*	(10 punti)*		(4 punti)*	
BORRELLI Antonio	0,0000	0,9850	0,0000	8,0000	1,3000	1,2500	0,0000	0,0000	0,0000	11,5350
BRACCO Gianluigi	0,0000	8,9435	0,0000	8,0000	0,7500	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	17,6935
BREX Alice	0,0000	0,5750	0,0000	8,0000	0,6500	5,0000	0,0000	0,0000	0,0000	14,2250
BRICCARELL O Matteo	0,0000	0,0000	0,0000	8,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	8,0000
DARDANELLO Dario	0,0000	0,0000	0,0000	6,4771	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	6,4771
MACCIOCCHI Silvia	0,0000	5,2325	0,0000	8,0000	3,0000	5,0000	0,7900	0,0000	0,0000	22,0225
MAISA Manuela	0,0000	9,7645	0,0000	8,0000	3,0000	0,0000	0,0000	0,0000	4,0000	24,7645
POGGIO Rebecca	0,0000	1,3890	4,0000	0,0000	0,3000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	5,6890
RIBATTI Antonio	0,0000	0,0000	0,0000	8,0000	1,0000	2,5000	0,0000	0,0000	0,0000	11,5000
RICCI Cristina	0,0000	2,7600	4,0000	0,0000	1,5000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	8,2600
ROMANAZZI Pasquale	0,0000	2,4590	4,0000	0,0000	0,3000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	6,7590
STEFFENONE Elena	0,0000	6,0950	0,0000	8,0000	0,5000	1,2500	0,0000	0,0000	0,0000	15,8450

- 3) Di non ammettere alla procedura di acquisizione delle candidature per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di “Istruttore Direttivo” - Categoria D del vigente Ccnl comparto Funzioni Locali - Settore Servizi alla Persona, mediante utilizzo di graduatorie di merito formate da altri enti locali, i candidati sottoelencati, i candidati:
- Diesi Salvatore nato a Corleone (Pa) il 19.11.1974 in quanto in possesso della laurea magistrale in architettura che non rientra tra i titoli di studio contemplati quali ulteriori requisiti specifici afferenti al profilo professionale richiesto dall’avviso di acquisizione delle candidature;
 - Petroccelli Nicola nato a Pinerolo (To) il 31.03.1990 in quanto risulta collocato in una graduatoria concorsuale per assunzione con contratto di formazione lavoro della durata di 24 mesi alla quale non è possibile attingere per assunzioni a tempo indeterminato;
- 4) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all’Albo Pretorio dell’Ente, ed alla pagina Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – Candidature Idonei Concorsi –, la pubblicazione sul sito internet equivale a pubblicità legale, non si darà corso a trasmissione di avvisi personali a mezzo raccomandata ai singoli candidati.
- 5) Di nominare la commissione di valutazione delle candidature dell’avviso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di “Istruttore Direttivo” - Categoria D del vigente Ccnl comparto Funzioni Locali - presso il Settore Servizi alla Persona, mediante utilizzo di graduatorie di merito formate da altri enti locali approvato con determinazione dirigenziale n. 1615 del 19 novembre 2018 nelle persone di: Salvai dott. Silvia – Segretario Generale – Dirigente del Settore Servizi Amministrativi di Staff – con funzioni di presidente, Flesia Caporgno dott. Paolo – Segretario Generale del Comune di Busca e Nasi dott.ssa Chiara Angela – Segretario Generale del Comune di Cherasco in qualità di componenti; svolgerà le funzioni di segretario l’Istruttore Direttivo dell’Ufficio Risorse Umane Pagge dott.ssa Maria Grazia.
- 6) Di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Grazia Pagge – Capo Ufficio Risorse Umane – Categ. D -, la quale ha curato l’istruttoria ed è incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell’art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

Saluzzo, lì 22 gennaio 2019

Il Segretario Generale
Dirigente Settore Servizi Amministrativi di Staff
F.to Salvai dott.ssa Silvia

“Si da atto che per la presente determinazione, che non comporta impegno di spesa, non è necessaria l’apposizione del visto di regolarità contabile.”

Saluzzo, lì 22 gennaio 2019

Il Segretario Generale
Dirigente Settore Servizi Amministrativi di Staff

F.to Salvai dott.ssa Silvia

La presente determinazione viene pubblicata sul sito internet del Comune – sezione Albo Pretorio – ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii. e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi e cioè dal **23.01.2019 al **07.02.2019****
