



CITTA' DI SALUZZO

Tel. centralino: 0175-211311 Fax: 0175-211328

Partita IVA e Codice fiscale: 00244360046

<http://www.comune.saluzzo.cn.it>

SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero del registro generale: 444 del 19 marzo 2018

Numero particolare per settore: 90

Oggetto: Affidamento diretto del servizio di ristampa di prodotti promozionali tramite trattativa sul MEPA alla ditta Tipolitografia Subalpina s.n.c. con sede in Cuneo, corso Gramsci 18/C, p. Iva e c.f. 02539980041, CIG Z56229AC22

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 86 del 20.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2018/2020;

Vista la successiva delibera di Giunta comunale n. 1 del 10 gennaio 2018 con cui si è approvato il PEG – dati contabili – per l'anno 2017;

Considerata la necessità di procedere alla ristampa delle brochures “Benvenuti a Saluzzo” prodotto promozionale per la Città di Saluzzo, la cui prima edizione è in corso di esaurimento;

Richiamato il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Richiamato l'obbligo di cui all'art. 1, comma 450, Legge 296/2006 e ss.mm.ii. che recita: *“le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti dal comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.Lvo 30.03.2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del*

medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.”

Ritenuto di poter procedere alla trattativa con unico operatore economico, nella fattispecie la Tipolitografia Subalpina s.n.c. di Cuneo, a cui questa Amministrazione si era già rivolta per realizzare le brochures in questione, in quanto trattasi di ristampa di un prodotto di recente realizzazione per cui appare opportuno procedere all'utilizzo degli impianti appena realizzati, dato che l'originaria fornitura è in corso di esaurimento;

Visto l'offerta relativa alla procedura MEPA n° 423702 con la quale si è proceduto alla richiesta per la ristampa degli opuscoli “Benvenuti a Saluzzo” in versione italiano - francese e in versione inglese-tedesco alla ditta Tipolitografia Subalpina s.n.c.. di Cuneo per la realizzazione di 15.000 brochures;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 119 del 10 agosto 2016 con cui sono stati fornite agli uffici misure organizzative in materia di trasparenza e standardizzazione delle procedure di acquisto, disponendosi anche che, nel caso di approvvigionamento sul mercato elettronico, la determinazione a contrarre possa coincidere con quella di affidamento;

Viste le disposizioni di cui all'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 e s.m.i. che prevede l'obbligo a carico dei responsabili che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di esercizio annuale;
- a seguito verifica preventiva il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto con riguardo agli stanziamenti di bilancio:
 - a) La spesa complessiva di € 3.843,00 comprensiva di iva al 22%, risulta prevista nel bilancio e nei programmi di spesa approvati;
 - b) La stessa risulta finanziata con le risorse di cui al Bilancio dell'Esercizio 2018 gestione competenza – al cap. 3760 “Interventi diversi nel campo del turismo”;

Con riguardo alle regole del patto di stabilità interno la preventiva verifica viene effettuata congiuntamente ai servizi finanziari dell'Ente, sulla base dei seguenti elementi di massima necessari per poter correttamente stimare i flussi di entrata/uscita collegati all'intervento:

-) - l'attuazione dell'intervento comporta la seguente tempistica di massima:

Tempo previsto esecuzione/consegna: entro il 10/04/2018;

Tempi di pagamento secondo le seguenti tempistiche previste:

- 100% a 30 giorni data ricevimento fattura;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Richiamato il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali D.Lgs n° 267/2000 e s.m.i;

Richiamato il D.Lgs n° 150/2016 e s.m.i.;

Dato atto che l'istruttoria del presente provvedimento è stata svolta svolta dalla responsabile unica del procedimento Vilma Margaria;

DETERMINA

- 1) Di disporre l'affidamento del servizio di ristampa di 15.000 opuscoli "Benvenuti a Saluzzo" in versione italiano-francese e inglese-tedesco, come specificato nella scheda delle caratteristiche tecniche di cui alla RdO n.423702, per la somma totale netta di euro 3.150,00 oltre al rimborso dell'I.V.A 22% pari ad euro 693,00, per un totale complessivo di euro 3.843,00, all'operatore individuato tramite il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e cioè la ditta Tipolitografia Subalpina s.n.c., – p. Iva e c.f. 02539980041, C.so Gramsci 18/C, 12100 Cuneo (CN);
- 2) Di impegnare, a favore della suddetta ditta, la somma complessiva di euro 3.843,00 imputandola al bilancio dell'esercizio 2018, gestione competenza, al capitolo 3760 "Interventi diversi nel campo del turismo", titolo I, missione 07, programma 01;
- 3) Di trasmettere copia della seguente determinazione alla Prefettura di Cuneo ai sensi dell'art. 135, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
- 4) Di dare atto per quanto precisato in premessa che vengono rispettate le disposizioni previste dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 e s.m.i;
- 5) Di dare atto che Responsabile Unica del Procedimento è l'istruttore Vilma Margaria la quale ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n° 50/2016 e s.m.i. ed ai sensi dell'art. 6 della legge 07/08/1990 n° 241;
- 6) Di pubblicare la presente determinazione nel sito comunale web alla voce "Amministrazione trasparente" - sottosezione di primo livello "Bandi di gara, contratti e ANAC".

Saluzzo, 12/03/2018.

IL DIRIGENTE
Settore Servizi alla Persona
F.to dott. Marco Delleani

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento, se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, dando atto della verifica preventiva inerente la compatibilità dei pagamenti conseguenti con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti della normativa prevista dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Saluzzo, 19.03.2018

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI
F.to Nari dott.ssa Lorella

La presente determinazione viene pubblicata sul sito internet del Comune – sezione Albo Pretorio – ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii. e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi e cioè dal **26.03.2018 al **10.04.2018****

Comunicato alla Prefettura: in data **26.03.2018**

prot. n. 10590

Trasmessa copia all'Ufficio Ragioneria