



CITTÀ DI SALUZZO

Telefono: 0175.211311 Fax: 0175.211328

Partita IVA e Codice Fiscale: 00244360046

<http://www.comune.saluzzo.cn.it>

UFFICIO TECNICO - via Macallè, 9 - 12037 Saluzzo

Tel.: 0175.211329 / 0175.211355 | Fax: 0175.211371

email: tecnico@comune.saluzzo.cn.it | P.E.C.: protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it



COSTITUZIONE ITALIANA
1948 - 2018

Pratica n. IV.09.011

Oggetto: Avviso pubblico per manifestazione di interesse installazione infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici su suolo pubblico

1. Premessa

Il Comune di Saluzzo, in accordo con quanto stabilito dalle Linee guida nazionali ed europee e in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale 121 del 19/09/2018, intende ricercare soggetti pubblici e privati interessati a realizzare e gestire due postazioni di ricarica di veicoli elettrici e/o ibridi da installare su suolo pubblico, per porre le basi di una rete di ricarica capillare in ambito urbano.

2. Oggetto dell'avviso

La presente iniziativa riguarda l'installazione e la gestione di due colonnine per la ricarica di veicoli elettrici, da allocarsi su suolo pubblico, in postazioni individuate dal Comune di Saluzzo come da progetto allegato, ossia Piazza Garibaldi e via Generale Isasca.

Il presente bando riguarda:

- progettazione, realizzazione e gestione delle postazioni a totale cura e spese del soggetto proponente;
- concessione da parte del Comune di uso del suolo pubblico a titolo gratuito per l'installazione delle colonnine di ricarica e stalli di sosta per l'utilizzo delle infrastrutture.

È consentita la presentazione di manifestazioni d'interesse anche per eventuali ulteriori localizzazioni non comprese nell'elenco di cui sopra, che saranno comunque valutate dal Comune.

3. Durata del servizio

Il Comune di Saluzzo s'impegna a mettere a disposizione il suolo pubblico per nove anni a partire dal giorno di attivazione della colonna. Il contratto, ricorrendone i presupposti, potrà essere rinnovato per iscritto per ulteriore analogo periodo.

4. Soggetti ammessi a partecipare

Possono partecipare alla procedura di manifestazione di interesse tutti i soggetti pubblici o privati in possesso di adeguato curriculum tecnico-professionale

Possono presentare istanza i soggetti che siano cumulativamente:

- iscritti nel registro delle imprese, tenuto dalla CCIAA competente, per attività specifica oggetto del presente avviso;
- siano dotate dei requisiti generali ex art. 80, D.Lgs. 50/2016

La dimostrazione dei requisiti sub a), b) si intende raggiunta mediante autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, fatte salve le debite verifiche successive all'affidamento.

5. Impegni da parte del Proponente

I Proponenti si impegnano a provvedere a propria cura e spese, direttamente o attraverso proprie società controllate e/o collegate, alle seguenti attività:

- Progettare le aree dedicate composte da centralina di ricarica e stalli riservati alle auto durante l'erogazione del servizio;
- Richiedere le autorizzazioni necessarie alle installazioni delle centraline, assolvendo ad ogni obbligo, onere, tassa, imposta per la posa delle infrastrutture;
- Provvedere all'installazione delle centraline, che resteranno di proprietà dell'Esecutore;
- Adeguare l'area di sosta, effettuando tutti i necessari interventi per la preparazione della stessa e necessari all'installazione dell'infrastruttura, provvedendo inoltre alla realizzazione e manutenzione della segnaletica orizzontale/verticale dedicata;
- Provvedere a tutte le attività di collaudo;
- Garantire l'operatività delle colonnine per un periodo minimo di mesi 12;
- Esercizio e gestione delle centraline da remoto, provvedere alla manutenzione per garantirne il funzionamento;
- Rimuovere le stazioni di ricarica e ripristinare lo stato dei luoghi in caso ne riceva richiesta scritta dal Comune di Saluzzo, laddove necessario.

Il Comune potrà altresì revocare la concessione e ordinare al concessionario la rimozione delle infrastrutture nell'eventualità di mancato funzionamento delle stesse per un periodo superiore ai 21 giorni consecutivi per ragioni dipendenti dal concessionario.

Si ricorda altresì che il servizio di ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica dovrà essere garantito 24 ore su 24.

6. Impegni da parte del Comune di Saluzzo

Il Comune di Saluzzo si impegna a:

- mettere a disposizione gratuitamente, per un periodo di 9 anni (prorogabili per altri nove anni), le porzioni di suolo necessarie – da concordare con il Comune - all'utilizzo delle postazioni per veicoli elettrici;
- assicurare la necessaria collaborazione relativamente al rilascio delle autorizzazioni necessarie per installazione e gestione delle infrastrutture di ricarica;
- garantire, per quanto in suo potere, la disponibilità continua degli spazi concessi, riservandoli all'esclusivo fine di erogazione di energia elettrica per la ricarica di veicoli alimentati a batteria.

7. Criteri di affidamento

Nel caso pervengano più candidature e proposte ritenute idonee, l'amministrazione comunale provvederà ad istituire una commissione interna che procederà alla valutazione comparativa delle proposte pervenute.

L'esito della valutazione comparativa verrà pubblicato sul sito del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Alla candidatura e domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. Dossier tecnico-professionale che illustri le capacità tecniche del proponente, contenente l'elenco delle infrastrutture di ricarica già installate dall'offerente in altri comuni e altre eventuali referenze o certificazioni utili a dimostrare l'affidabilità della proposta.;
2. Pianta e prospetti del manufatto, immagini dello stesso e della eventuale cartellonistica di cui si propone l'installazione;
3. Relazione tecnica dell'impianto proposto che permetta di determinare: il tipo di alimentazione utilizzata (corrente alternata/corrente continua), le modalità di accesso all'infrastruttura, i tempi indicativi di ricarica, le modalità di pagamento, modello di pagamento per l'utente occasionale;
4. Ubicazione del centro di assistenza dedicato agli interventi di manutenzione e di ripristino di eventuali mal funzionamenti e tempistica d'intervento.

Il giudizio della commissione verterà sui seguenti parametri:

Elementi di valutazione		Peso parziale	Peso totale
p1	Dossier tecnico professionale Il punteggio sarà attribuito in base all'attinenza del curriculum professionale del Proponente con l'attività in oggetto e alla quantità/qualità di interventi	-	10 punti

	simili già svolti.			
p2	Qualità estetica dell'infrastruttura ed eventuale cartellonistica proposta (Originalità e pregevolezza della cartellonistica, qualità delle soluzioni architettoniche, ecc.). Saranno particolarmente apprezzate soluzioni rispettose del contesto – centro storico – e la scelta di una strategia comunicativa in grado di rispecchiare l'attitudine sostenibile del progetto.			10 punti
p3	Qualità tecnica dell'infrastruttura proposta Il punteggio sarà attribuito sulla base della qualità tecnica della soluzione proposta. Verranno privilegiate l'affidabilità della proposta e la facilità dell'utente nella fruizione del servizio.			60 punti
	P3.1	Tipo di alimentazione impiegata Verrà privilegiata la proposta di infrastrutture con corrente continua.	15	
	P3.2	Modalità di accesso all'infrastruttura L'accesso al servizio di ricarica dovrà essere possibile a qualsiasi utilizzatore, anche occasionale. Sarà oggetto di valutazione la possibilità, per utenti occasionali (ossia soggetti che non posseggono contratti in essere con il Proponente), di accedere all'infrastruttura senza preventiva registrazione al servizio. Verrà assegnata attenzione particolare alle modalità di gestione del rapporto con l'utenza (facilità nella segnalazione dei guasti, accessibilità sito web del gestore). Verrà inoltre valutata la presenza e la relativa efficacia del sistema di dissuasione degli usi impropri degli stalli di sosta per la ricarica elettrica.	10	
	P3.3	Tempi indicativi di ricarica Il punteggio verrà assegnato in base al tempo di ricarica minore in base al tipo di veicolo.	10	
	P3.4	Modalità di pagamento Sarà oggetto di valutazione la possibilità per utenti di effettuare il pagamento tramite carta di credito/debito e/o con apposita App o altro sistema in grado di consentire pagamenti immediati (es. Satispay)	10	
	P3.5	Modalità di promozione del servizio Verrà valutata la quantità di servizio offerto gratuitamente ai cittadini saluzzesi, le modalità di erogazione del servizio gratuito e la frequenza del servizio stesso (ogni quanto viene erogata la ricarica gratuita).	15	
p4	Tempistica interventi manutentivi e gestione delle problematiche			20 punti
	P4.1	Tempi di messa in servizio dall'affidamento Il punteggio verrà assegnato in base alle tempistiche garantite dall'Esecutore per la messa in funzione delle centraline dal momento dell'affidamento. Tempistica max. 6 mesi.	5	
	p4.2	Modalità di telegestione Il punteggio verrà assegnato sulla base delle modalità di telegestione e controllo proposto, in relazione anche alle modalità di monitoraggio effettuate dal personale preposto (servizio garantito 24 ore/24)	5	
	p4.3	Manutenzione Il punteggio verrà assegnato sulla base delle modalità di manutenzione (ordinaria) ed eventuale revamping, alle tempistiche per la sostituzione, articolazione del piano di manutenzione ordinaria.	5	
	p4.4	Intervento in caso di guasto	5	

		Il punteggio verrà assegnato sulla base delle modalità di gestione degli eventi imprevisti (ad. es. modalità di comunicazione all'utenza in caso di malfunzionamento, modalità di comunicazione al Comune)		
--	--	--	--	--

Il Comune di Saluzzo si riserva di procedere all'affidamento in concessione delle aree in questione, anche se perviene al protocollo una sola proposta valida.

La candidatura presentata non vincola l'amministrazione comunale a procedere all'affidamento. L'Amministrazione comunale potrà, in ogni caso e a suo insindacabile giudizio, decidere di non assegnare l'occupazione delle aree per ragioni di pubblico interesse o qualora le proposte pervenute non siano ritenute soddisfacenti.

8. Adempimenti successivi all'affidamento

L'Esecutore è obbligato a produrre una polizza assicurativa RC (responsabilità civile) entro 20 giorni dal ricevimento della comunicazione di affidamento che tenga indenne l'Amministrazione da tutti i rischi di esecuzione della prestazione da qualsiasi causa determinati. La polizza per responsabilità civile per danni causati a terzi, persone (compreso il personale dell'Amministrazione) e cose /materiali/opere/danni al suolo pubblico dovrà avere il seguente massimale: € 1.000.000,00. La copertura assicurativa dovrà decorrere dalla data prevista per l'inizio della prestazione avere durata sino alla data contrattualmente prevista per il termine della prestazione.

L'Esecutore dovrà consegnare all'Amministrazione copia conforme della polizza unitamente a quietanza di avvenuto pagamento del premio.

9. Modalità di presentazione della candidatura

La candidatura dovrà pervenire al Comune di Saluzzo, pena l'esclusione, in plico chiuso e adeguatamente sigillato, perentoriamente entro e non oltre **le ore 12.00 del 31 ottobre 2018** al seguente recapito: Comune di Saluzzo – Via Macallè 9 – 12037 Saluzzo (CN), con una delle seguenti modalità:

- a mano durante gli orari di apertura all'Ufficio Protocollo – 2° piano;
- a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, di servizio postale o agenzia di recapito autorizzata;
- a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it.

Sul plico (o in caso di invio elettronico come oggetto della PEC), dovrà essere riportata la dicitura: **“Avviso pubblico per manifestazione di interesse installazione infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici su suolo pubblico ”**

10. Adempimenti successivi alla selezione

Al ricevimento della comunicazione di accettazione della manifestazione di interesse, il proponente dovrà provvedere a tutti gli adempimenti necessari al fine di realizzare e rendere operativa la postazione entro il termine di 120 giorni, salvo richieste di proroga debitamente motivate.

L'atto di concessione del suolo verrà sottoscritto previa verifica di coerenza della documentazione di dettaglio prodotta nel proseguimento del procedimento.

Le modalità di regolamentazione della sosta sugli stalli riservati alla ricarica verranno concordate tra le singole ditte e l'Amministrazione Comunale, in modo tale da consentire l'utilizzo delle stesse da parte dei soli veicoli in ricarica e per il solo tempo necessario alle operazioni di ricarica, evitando che i veicoli prolunghino la sosta a rifornimento ultimato.

11. Informazioni e sopralluoghi

Per eventuali chiarimenti o per concordare un sopralluogo (facoltativo), il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Flavio Tallone, Dirigente tecnico del settore lavori pubblici c/o Comune di Saluzzo – Via Macallè n.° 9 – 12037 Saluzzo, mail: flavio.tallone@comune.saluzzo.cn.it ed il numero telefonico: 0175.211311.

I dati personali raccolti in applicazione del presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità dello stesso previste in conformità al D.Lgs.n.196/2003.